



2024. 1.

- 청양군지역활성화재단 -

2024년 사업계획서

Cheongyang Community Foundation

청양군지역활성화재단



목 차

1. 2023년 주요업무 추진실적		3
2. 2024년 주요업무 추진계획		
1) 마을공동체지원센터		20
2) 먹거리통합지원센터		28
3) 기획운영실		43



2023년 주요업무 추진실적

2023년 지역활성화재단 운영성과

☐ 금년도에는

○ 안전하고 지속가능한 먹거리 시스템 구축

- 2023년 푸드플랜 공급실적 67억 달성(직매장 30억, 학교급식 25억 등)
- 기획생산농가 발굴 및 참여 확대(985농가, 500여 품목)
- 지역산 농산물 공급 확대(관내 외식업체 103개소, 농·축협 4개소)
- 식품기능성평가지원사업 선정 및 추진

○ 활력있는 자치공동체 발굴 및 육성

- 행복농촌콘테스트 활동가부문 장관상 수상(남양면)
- 마을자치시스템 구축 4개소 및 사업완료지구 컨설팅 4개소
- 마을활동가 27명 및 공동체 10개소 발굴 및 육성
- 사회적경제기업 신규·리뉴얼 지원 10개소(단일제품 20개 제작지원)

○ 지속가능 경영체제 고도화

- 2023년(2022년 실적) 경영평가 결과 “나등급(우수, 89.23점)”
- 조직진단을 통한 조직개편 및 합리적 인력 조정 실시
- 상위직 정원 확대(직급 신설)로 인한 승진적체 해소

☐ 2024년에는

○ 안정적인 공급 시스템 구축 및 소비자 인식 확대

- 농산물 수요예측 및 농가 소득분포 데이터 관리체계 강화
- 직매장 소비자 홍보단 운영 및 온라인 라이브커머스 추진

○ 전문성 기반 마을만들기, 사회적경제 밀착 지원 실시

- 제2기 마을만들기 기본계획 및 사회적경제조직 자립화 계획 수립

○ 효율적이고 합리적인 조직운동을 위한 시스템 고도화

- 중기 인력계획 수립 및 직무중심 인사관리(1, 2단계) 시행

1) 마을공동체지원센터 - 마을만들기팀

□ 추진실적

○ 조사연구

- 마을조사 활용사업: 로컬굿즈 제작 2건, 지역내 홍보행사 참여 2회
- 마을자치시스템 구축(4개소): 마을자치규약, 마을조직도 정비
- 사업완료지구 컨설팅(4개소): 행복농촌콘테스트 활동가부문 장관상 수상

○ 교육상담

- 마을활동가 발굴(27명): 소통역량강화교육 및 마을대학
- 농촌현장포럼 지원 및 운영(5개소): 주민주도 마을발전계획 수립
- 공동체 발굴 및 육성(10개소): ‘삼삼오오’ 동아리(생활·경제·취미)
- 견학안내 및 사례발표(57회): 청양군 우수사례 공유 및 홍보

○ 소통홍보

- 5개 소통채널 운영, 주민참여 독려 및 정보제공: 구독자 1,986명
- 센터사용법(5회): 함께이음 정책 소개 및 수요조사표 작성
- 청양담소 발행(4회): 편집위원회 구성, 2,800부 발간

○ 연대협력

- 중간지원조직 연대회의(10회): 활동공유 및 연계협력 사업 발굴
- 네트워크 구축지원: 회의 12회, 대화마당 3회, 참석자 160여명
- 공동체한마당: 200명 참석, 8개 단체 연계협력

□ 시사점

○ 기존 마을만들기사업의 현황 분석 및 추진 상황 검토 필요

- 모니터링을 통해 그간 마을만들기 성과와 현황을 분석할 필요성 증대

○ 행정리 사업과 읍면거점의 연결구조 마련

- 개별적인 행정리 단위사업을 수행하는 것에서 나아가 읍면거점 시설과 마을이 연결될 수 있는 구조 마련

향후 계획

- ❖ 제2기 마을만들기 기본계획 수립 시책사업으로 제안
- ❖ 행정리-읍면추진주체 상호교류를 위한 면면회담 개최: 6회

2) 마을공동체지원센터 - 사회적경제팀

□ 추진실적

○ 사회적경제 조사·연구

- 사회적경제기업 모니터링 8개소, 자원연결 2회

○ 사회적경제 시장확대 및 판로개척

- 꾸러미 아이디어 4건 발굴(제품, 관광·체험, DIY, 반찬)
- 신규·리뉴얼 지원 10개소, 단일제품 20개 상품 제작지원

○ 사회적경제 가치확산 및 인재양성

- [사경배움터] 4개과정, 21회 교육프로그램 운영, 총 57명 수료
- [혁신플랫폼 와유] 대관실적 388건, 이용객 5,626명 이용,
공유오피스 5개소 지원, 공간활성화 프로그램 8회, 48명 참여
- [사회적경제 서비스 공급 기반조성사업] 10개 단체, 활동가 10명 배치 운영,
외지청년 정착지원(4명) 등
- [소통채널 운영] 사회적경제 뉴스레터 월 1회 발행

□ 시사점

- 향후 사회적경제 분야 대규모 예산 삭감에 따른 사회적경제 외 소상 공인지원사업 연계를 통한 지원방법 변경 모색
- 사회적경제 시장확대 분야의 비정기적 장터는 지양하고 재단 내 환경 활용(칠갑마루, 직매장 등) 및 정기적 납품처 발굴의 필요
- 모니터링 결과 데이터 활용 및 분석을 통한 그룹화 필요

향후 계획

- ❖ 사회적경제조직의 자립화를 위한 계획 수립
- ❖ 실효성 있는 교육 운영을 통한 사회적경제조직의 만족도 및 교육의 질적 향상 제고: 30회

3) 먹거리통합지원센터 - 마케팅팀

□ 추진실적

○ 로컬푸드 활성화 지원

구 분	주요내용
소비자 식생활 교육	· 수료인원: 60명(회차당 20명) · 로컬푸드 교육과 현장교육을 통한 안전한 먹거리의 이해 · 제비집 투어 및 체험을 통한 환경농업의 중요성 교육
소비자 초청행사	· 참석인원: 80명(회차당 20명) · 직매장 인근 화산천을 이용한 생태체험 · 직매장 견학을 통한 로컬푸드 체험
수통골 관측행사	· 신규회원 모집: 155명(1회차: 93명, 2회차: 62명) · 홍보물품 및 증정품: 컵과일(200개), 파우치(150개)
택배비 지원	· 총 349건(직매장 18, 공공급식지원센터 331건) · 한우선물세트, 농산물, 가공품 등

○ 직매장 활성화 지원

구 분	품 목	주요내용
3월	과일	· 제철농산물 판매행사 - 딸기 3개 농가, 508박스 판매 - 매장이용객: 총1,274(일평균 425명) - 매출총액: 32,081천원(일평균 10,693천원)
4월	산채	· 청양산채 판매행사 - 청양산채연구회 연계 추진(삼잎국화 등 7개품목) - 직매장 산채 30여종 4,700천원 매출 - 매장 이용객: 총818명, 매출총액: 19,445,520원
6월	과일	· 제철과일 판매행사 - 4개 농가(블루베리 400개, 산딸기 126개, 수박 100개) - 매장 이용객: 총1,579명(일평균 395명) - 매출총액: 49,805,510원(일평균 12,201,378원)
7월	과일	· 중복맞이 제철과일 판매행사 - 중복맞이 제철과일(수박) 판매(69개), 보관용기 증정 - 매장 이용객: 총753명 - 매출총액: 21,209,825원(일평균 10,604,912원)
10월	임산 과채	· 제철 농산물 판매행사 - 3개 농가, 3개 품목(표고, 왕대추, 밤) 판매 - 매장 이용객: 총1,098명 - 매출총액: 31,271,450원(일평균 10,424,817원)

○ 온라인쇼핑몰 운영 지원

- 운영현황(2023. 1. ~ 12.)

구분	매출(천원)	회원수(명)	카카오채널구독(명)	일 평균(천원)
온라인쇼핑몰 (칠갑마루)	633,059	12,537	6,083	1,734

- 홍보 마케팅

구분			추진실적
쇼핑몰	홍보	네이버광고	· 키워드 광고, 쇼핑 검색, 브랜드 검색 광고
		경품행사	· 온라인 쇼핑몰 구매고객 증정 행사
	마케팅	집하 배송	· 로젠택배 계약 및 집하배송 추진-배송비용 절감
		제품 생산	· 6개 출시(고지베리콜라겐젤리, 청양구기진 등)
		용품 제작	· 택배박스 1호/2호/3호, 카다로그제작

- 주요 프로모션

횟수(회)	총매출(천원)	비용(천원)	신규회원(명)	비고
23	633,059	50,615	6,826	

□ 시사점

○ 소비자 교육 및 초청행사 만족도 향상

- 지역 이해를 돕는 교육&체험 프로그램 운영으로 소비자 만족도 향상
- 지속적인 청양군&직매장 홍보를 위한 소비자 홍보단 구성 필요
- 관내 사회적경제업체 연계 청양 투어 및 체류형 프로그램으로 확대

○ 소비시장 가격형성 및 상품출하 상황 등 마케팅분석

- 직매장 인근 소비시장 분석, 소비자트렌드 반영 판매상품 구성 및 소비자 대상 홍보행사 기획

○ 상품 다양화, 칠갑마루 인지도 제고

- 입점업체 발굴, 상품 홍보물 제작 및 온라인 라이브 판촉행사 추진

향후 계획

- ❖ 직매장 소비자 홍보단 기획 및 시범운영: 10명(1월~12월)
- ❖ 온라인 라이브커머스 상시 운영 온라인 판촉행사 추진

4) 먹거리통합지원센터 - 기획생산팀

□ 추진실적

○ 기획생산 농가조직화

- 신규농가교육 10회(99명 이수), 출하농가 선진지견학 4회(131명)
- 시기별 출하농가 방문(5회, 170농가) 작부체계 확인 및 출하유도
- 기획생산 990농가 500품목 조직

구분	계	청양	운곡	대치	정산	목	청남	장평	남양	화성	비봉
농가수	990	130	77	137	136	110	75	77	79	81	88

○ 지역산 농산물 공급 및 판매량 확대

- 관내 외식업체(103개소). 농·축협 4개소 지역산 농산물 공급 확대
- 청양산 농산물 판매량 전년대비 28% 상승

(단위: 천원)

구분	2022년		2023년	
	금액	청양산비율	금액	청양산비율
계	1,849,166	69%	2,348,891	72%
학교급식	370,058	60%	324,715	56%
공공급식	149,290	78%	399,316	88%
직매장	1,329,818	100%	1,624,860	100%

□ 시사점

○ 청양군 농산물 출하경쟁력(품질, 포장, 가격) 향상 필요

- 출하농가 보수교육 및 개별 농가 방문을 통한 품질교육 실시
- 청양먹거리직매장 소규모 농가 방문 추진(월 1회, 회당 10명 내외)

○ 농산물 수요예측 및 농가별 평균소득 관리체계 강화

- 연차별, 월별 농산물 부족품목 데이터 생성 및 공급대응

○ 학교급식 지역산 농산물 공급확대

- 23년 국내산 공급 농산물 분석을 통한 지역산 농산물 공급 확대
- 학교급식 국내산 공급비율 상위 10개 품목 농가 조직 및 출하관리

향후 계획

- ❖ 농산물 수요예측, 농가 소득분포 데이터 관리체계 강화
- ❖ 출하농가 현장견학을 통한 출하경쟁력 향상: 12회 실시(회당 10명)

5) 먹거리통합지원센터 - 통합급식팀

□ 추진실적

○ 공급현황(2023. 1. ~ 12.)

구 분	추진실적
학교급식	· 수요처: 31개교, 약 3,422명 · 공급현황: 총2,804,403천원(농산물 총643,498천원,청양산 345,641천원) · 지역산 농산물 공급 비중 약 54%
취약계층	· 경로당 급식: 70개소, 177,840천원(청양산농산물 92,128천원) · 통합돌봄밀반찬: 관내 대상자 300명, 95,700천원
공공급식	· 대전공공급식: 7개소, 58,515천원 · 지역아동센터: 3개소, 104,235천원 · 관내어린이집: 13개소, 19,697천원 · 관내공공급식: 4개소, 118,766천원(사회복지관 외 3개소)

○ 접수·수발주·배송 관리

- 접수 61,537건(클레임 처리 60건) 완료
- 관내 급식 수요처 108개소, 주요 공급업체 20개소 수발주 관리
- 공급처 배송 코스 관리 및 취약지역 공급농가 순회수집 지원 실시

□ 시사점

○ 지역산 농산물 공급비중 확대

- 농산물 월별 생산계획에 따른 안정적인 지역 농산물 공급계획 필요

○ 관내 먹거리 취약계층 식습관 교육 확대

- 교육을 통한 지역 농산물 소비활성화 및 건강한 식습관 형성 유도 필요

○ 공급량 증가에 따른 접수 강화 및 효율적 배송/클레임 관리

- 24년도 공급처 및 개소수 확대에 의한 효율적인 배송관리 필요

향후 계획

- ❖ 안정적인 공급 체계 확립을 통한 공급처 및 물량 확대 대응
- ❖ 식생활 교육 활성화로 지역농산물 인식 개선: 10회 실시

6) 먹거리통합지원센터 - 가공지원팀

□ 추진실적

○ 특화가공센터 추진실적

- 매출현황(2023. 1. ~ 12.) : 농가 약 4.5억 매출

※ 식품기능성평가지원사업 원료 자체 제작 및 재단 자체제품 생산으로 인한 매출 감소

구분	매출(천원)	이용업체	생산건수(개)	생산량(kg)
농가매출	454,754	21	85	16,392
구분	매출(천원)	생산수수료	보관창고사용료	비즈니스룸 사용료
운영수익	42,679	32,469	1,922	8,288

- 식품기능성평가지원사업 선정 및 추진

- 구기자 간기능 개별인정 인체적용시험 추진(23. 4.~ 24. 12)
- 양구기자 품목별 HPLC 베타인분석 표준화

- 창업보육센터 운영

- 신규업체 4개소 입주 및 제계약 2개소, 운영협의회 분기별 진행
- 제품개발 기술이전 6건

- 안전성 인증 및 내부품질 관리

- (외부인증관리) HACCP, GMP, 친환경 가공식품(무농약) 인증 적합
- 품질관리 안전성 확보: 신규 품목제조보고 8건, 법적상담 25건, 부적합 0건
- 출하가공식품 법적 표시 사항 점검 및 지도(직매장 입점 품목 104건 개선)

○ 농산물종합가공센터 추진실적

구분	추진내용
운영지원	· 간담회 2회, 규약규정제정 3건, 공모사업 3건 추진
가공교육	· 농식품가공창업아카데미 수료생129명/교육운영 75회
유통판로	· 판로구축 3건, 입점승인 5건/22품목, 홍보 15건
제품기획	· 제품상담 28회, 포장재 제작 33건
제품개발	· 시제품제작 26건, 품목제조보고 22건, 제품화(신제품) 16건
생산관리	· 생산 190건, 생산참여 조합원 23명, 행정처벌 0회

구분	추진내용
안전성 관리	· (법적검사) 17개 식품유형, 법적검사 44회 · (품질검사) 각 생산품 품질검사를 통한 자체관리
심사대응	· 군수품질인증 신청제품 6개 승인(2023.04) · 군청 위생계 식품가공업체 적격심사 적합(2023.05) · 식약처 비HACCP시설 위해예방적용심사 적합(2023.09) · 23년 학교급식 식재료 공급업체 적합(2023.10)

→ 센터 운영 2년차로 제조 전수 전년 대비 36% 증가

→ 생산 참여 조합원수 증가 ('22년 15명 → '23년 23명)

□ 시사점

○ 노후설비 및 최신 트렌드 반영 대응 방안 용역사업 추진

- 연구R&D사업 및 식품 공정 시스템 공정 구축

○ 출하가공식품 법적 표시 사항 점검

- 청양군 가공 영세 업체 식품 관련 지식 부족으로 위반 사항 발생
 - 지자체에서 가공업체 지속적인 교육 및 계도 운영 필요
 - 재단에서 정기적으로 점검 및 지도 실시, 표시 사항 관련 교육 시행

○ 2024년 농산물 가공창업 아카데미 교육 추진

- 청양군 농산물 가공품 개발 및 확대를 위한 실질적 교육 지원
- 상표디자인과 실크스크린 작업화하여 상품 가치화 극대

○ 농산물가공협동조합 조합원 가입 확대 및 자립화 필요

- 행정 및 제품안전관리를 팀에서 대행하여 협동조합의 제조자립화 미흡
- 경영체계 활성화(조합운영, 사업 추진, 사무업무 등)를 위한 조합원 가입 확대 방안 마련 및 자립화 시도 필요

향후 계획

- ❖ 전문 컨설팅 용역사업을 통한 개선 방안 수립
- ❖ 조합 운영 자립화 단계적 추진
- ❖ 유통판매 활성화를 위한 재단 유관부서 사업 연계 추진

7) 먹거리통합지원센터 - 직매장팀

□ 추진실적

- 직매장 누적소비자 현황: 8,903명
- 매출현황(2023. 1. ~ 12.): 약32억원 달성

구분	매출(천원)	이용객(명)	객단가(원)	일 평균(천원)
청양먹거리직매장 (유성점)	3,277,037	109,126	29,576	9,077

○ 소비자 판촉행사

구 분	주요내용
1월	• 설 명절 기획판매 - 총금액: 66,722천원 / 17개업체, 68개 상품 - 택배비 지원: 총675건 - 전년대비 8.6% 매출 상승
5월	• 청양산 축산물 판매행사 - 직매장 4만원 이상 구매고객 증정행사 - 무항생제 계란(10구) 300세트 - 매장 이용객: 총1,055명(일평균 351명) - 매출총액: 32,707천원(일평균 10,902천원)
6월	• 신규회원 모집행사 - 종량제봉투 증정(10리터 2,000장 / 20리터 1,000장) - 카카오톡 채널 신규가입: 약1,501명 - 직매장 회원가입: 420명(총8,631명)
7월	• 재단 창립 3주년 기념 증정행사 - 청양군지역활성화재단 및 직매장 홍보 - 직매장 소비자회원 및 방문고객 떡전달(400개)

구 분	주요내용
9월	• 추석명절 기획판매 - 총금액: 86,405천원 / 32개소, 76개 상품 - 택배비 지원: 총781건 - 전년대비 약36% 매출 상승
10월	• 절임배추 및 김장양념 판매행사 - 절임배추: 총716박스(20kg) / 매출금액: 30,072,000원 - 김장양념 175kg / 매출금액: 2,625,000원
11월	• 농업인의 날 쌀소비 촉진행사 - 소비자 증정(서리태 500g, 200개 / 가래떡 증정 400개)
12월	• 소비자 사은행사 - 우수소비자 사은품 증정(통마늘, 표고버섯 세트 100개) - 세시절기 동지 팔죽 시식행사(팔 15kg)

□ 시사점

○ 소비자 신규회원 모집 및 홍보 플랫폼 활성화

- 농축산물 판매행사 및 사은행사를 통한 신규회원 모집
- 기존 SMS 발송 방식에서 카카오톡 채널 신규정비 및 활성화를 통한 예산 절감 및 실시간 홍보 효과 제고

○ 직매장 출하상품 관리 집중

- 오전 진열상품 자체 검열로 농산물 및 가공상품 품질 향상 노력
- 농가 협의를 통한 상품 가격 대응 및 포장단위 점검, 매출향상 기여

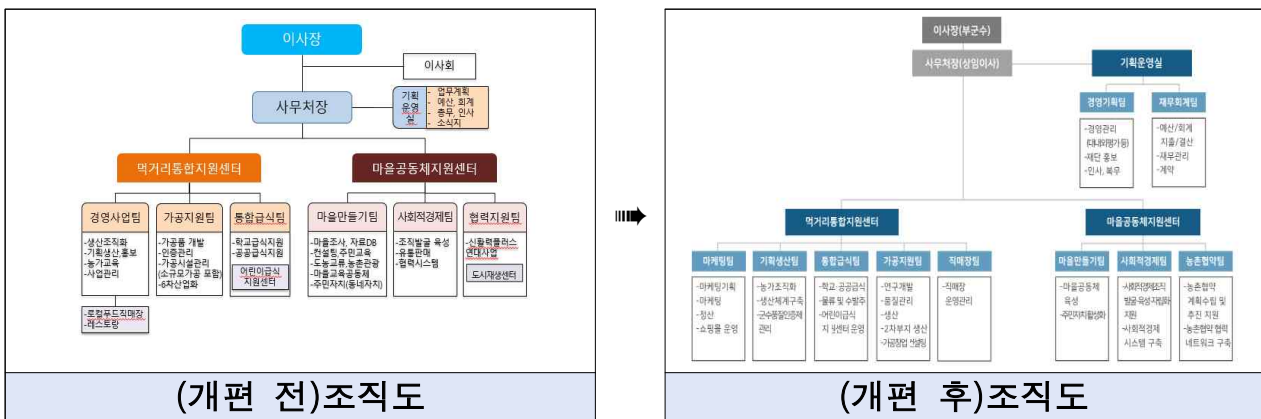
향후 계획

- ❖ 직매장 검수 매뉴얼화를 통한 출하 농산물 품질 관리
- ❖ 직매장팀-기획생산팀 연계를 통한 출하 농산물 가격 안정화

8) 기획운영실 - 경영기획팀

□ 추진실적

- 2023년(2022년 실적) 경영평가 결과 “나등급(우수, 89.23점)”
- 조직진단을 통한 조직개편 및 합리적 인력 조정 실시
 - (기존) 1실, 2개 센터(6팀) ➡ (개편) 1실(2팀), 2개 센터(8팀)



- 상위직 정원 확대(직급 신설)로 승진적체 해소: 4급 과장 신설
 - (기존) 4급(대리) ➡ (개편) 4급-가(과장), 4급-나(대리)
- 지속가능 경영체계 고도화
 - 인권경영: 인권 벤치마킹 계획 수립 ➡ 부서별 벤치마킹 실시(4개팀)
 - ESG경영: ESG경영 워크숍 실시 및 ESG경영 선언문 공표
 - 성과지향 경영을 위한 내, 외부 평가 시스템 구축
 - 부서/개인 KPI 핵심성과지표 완성: 24개 지표, 72개 이행과제
- 직원역량 강화교육 실시 및 활력 넘치는 조직문화 구현
 - 내부교육 10회(33시간 개최), 신규직원교육 3회, 학습동아리 운영 권장 등
 - 재단 사내 동호회 지원계획 수립 및 지원 실시(9개소)
- 재단 통합 홍보 체계 구축 및 활성화 실시(홍보TF 구성)
 - 홍보TF 구성(상임이사 외 부서별 대표 5명)
 - 재단 SNS(인스타그램) 및 유튜브 채널 개설
 - ➡ 영상콘텐츠 36건 업로드, 누적 조회수 11,352회 달성, 팔로워 250명 확보

□ 시사점

○ 기획·조정·지원 기능 요구 강화

- 광범위해진 사업량과 사업분야로 인한 재단 내 중장기적 방향성 및 계획에 대한 기획·조정 필요성 증대
- 대내·외 경영환경에 따른 주요사업 종합관리 내실화 실시
 - 정책, 이해관계 등 경영환경 변화에 대한 모니터링 및 공유
 - 직무중심 인사관리 기반 도입을 통한 조직운영 효율성 제고

○ 성과관리 추진동력 확보 필요

- 핵심사업별 집중관리를 통한 성과분석 피드백 실시
- 부서/개인 KPI 핵심성과지표 설정에 따른 성과관리 추진동력 확보 필요
 - 분기별 업무추진 실적 점검 및 상시 부서별 모니터링 추진

○ 학습자 중심의 교육 프로그램 운영 필요성 증대

- 재단 경영목표 달성 및 핵심가치 내재화를 위한 교육 프로그램 운영
 - 「23년도 교육 만족도 및 수요조사」 기반 교육 프로그램 기획 실시
 - 지역과 상생하는 재단 업무 특성을 반영하여 관내 강사 적극 활용

○ 다양하고 지속적인 재단 홍보 필요성 확대

- 재단 통합홍보 체계를 기반으로 일원화된 핵심 메시지 전달 실시
- 홍보TF 활동 결과 뉴미디어(숏츠/릴스 영상 등) 활용 홍보 콘텐츠에 대한 유의미한 결과 확보로 지속적인 활동체계 확보 필요
 - 매체 특성 및 트렌드를 반영한 온라인 홍보 콘텐츠 제작 강화

향후

계획

- ❖ 효율적인 인력 운용을 위한 중기 인력계획 수립(23. 12.)
- ❖ ESG경영 문화 정착 및 확산을 위한 캠페인 실시: 수시
- ❖ 매체 특성 및 트렌드를 반영한 홍보 지속 추진: 연중

9) 기획운영실 - 재무회계팀

□ 추진실적

○ 예산 집행 현황

- 총 집행액: 2,628,549천원, 집행률: 85%

(단위: 천원)

구 분	예 산	집행액	잔 액	집행률
인건비	1,872,789	1,655,987	216,802	88%
물건비	1,205,606	966,562	239,044	80%
법인세	5,000	0	5,000	0%
기타투자자산	10,200	6,000	4,200	59%
합 계	3,093,595	2,628,549	465,045	85%

※ 법인세 발생하지 않음

○ 공정하고 투명한 계약업무 추진(기준일: 2023.12.31.)

- 총 58건, 686,848천원

(단위: 건, 천원)

구 분	건 수	금 액(천원)	비 고
합 계	58	686,848	
공 사	1	4,301	
용 역	56	676,547	
물 품	1	6,000	

· 수의계약 시 관내 업체 우선 선정

· 상·하반기 구매실적 분석 및 구매계획에 따른 계약추진

○ 재단 자산(물품)의 효율적 관리

- 물품 실태조사 시행(23. 4 ~ 5.)

· 재단 내 물품 실태조사의 지속적인 실시 및 관리상태 최적화

· 불용물품 모니터링을 통해 재정 확충에 기여

□ 시사점

○ 정확한 결산 및 회계 통제 강화

- 내, 외부회계 감사 결과 ‘적정’ 유지
 - 공인회계사의 결산 및 회계처리 적정성 검토 필요

○ 예산관리의 투명성 제고

- 경영공시 항목 공시일 준수 철저
 - 예산·재무회계 결산 결과 및 예산서 고시
 - 업무추진비 집행내역 등 공시항목 재단 홈페이지 고시

○ 신속한 예산 집행을 위한 예산통제 시스템 구축

- 전산화된 회계프로그램을 통한 시스템 관리
 - 현재 사용 중인 프로그램(G20)의 예산반영 자동화 등 한계 발생
 - 재단에 현실적으로 맞는 프로그램 구축 및 대안 필요
- 중소기업제품 및 사회적경제기업제품 등 구매실적 관리
 - 전년대비 구매액 분석을 통한 구매실적 증가 노력
 - 관내 중소/사회적경제 기업/중증장애인 생산물 판매시설 파악 등 데이터 분석 방안 구상
- 상·하반기 집행분석에 따른 집행 효율성 강화
 - 각 팀의 사용계획서 취합으로 예산 적정 분배 및 불용예산 최소화
 - 예산 목별, 팀별 세부적인 집행을 관리를 통한 집행의 신속화 필요
 - 사업별 지출관리 및 집행실적 모니터링 강화

향후 계획

- ❖ 보유자금의 효율적인 운용 및 관리를 통한 재정 안정화
- ❖ 계약 시 지속적인 스마트청양 실현을 위한 관내 업체 선정 노력



2024년 주요업무 추진계획



마을공동체지원센터

1 시군역량강화사업 추진

- ◆ 주민주도 교육 프로그램 추진 및 공동체 활성화 지원
- ◆ 지역인적자원 육성을 통한 민관협치 기반 마련

☐ 추진방향

- 청양군 지역 전수조사를 통해 마을만들기 발전계획에 활용
- 읍면거점 시설 운영 활성화 지원으로 마을과 읍면 연결구조 마련

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사업비: 금280,000,000원(금이억팔천만원)
- 추진내용: 단위사업 7건

사업명	주요내용
읍면 프로그램 지원	· 각 읍면 프로그램 지원사업
공동체기록물	· 마을공동체신문 발행 및 활동백서 제작
공동체한마당	· 연간 마을만들기 활동 성과공유회
지역조사단	· 마을조사 DB구축 및 만족도 조사
제2기 마을만들기 기본계획 수립	· 마을만들기 정책 기본방향 및 추진전략
읍면단위 학습조직 구성	· 읍면 단위 주민주도 핵심주체 육성
네트워크 구축지원	· 당사자협의회 활동지원 및 완료컨설팅 등

☐ 기대효과

- 추진주체의 역량강화로 민관협치가 조화로운 자치공동체 조성

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
사업계획안 승인 및 추진	1월~3월			
주민 역량강화 및 읍면 학습조직 구성		6월		
사업추진, 정산서 및 결과보고서 작성		4월~6월	6월~9월	10월~12월

담당팀	마을만들기팀	담당자	심수진	전화번호	041-943-9911
-----	--------	-----	-----	------	--------------

2 중간조직 지원사업 추진

- ◆ 행정리 단위 마을만들기 활성화를 위한 사업 추진
- ◆ 중간지원조직 고유업무에 집중한 사업으로 사람 및 조직을 육성할 수 있는 분위기 조성

☐ 추진방향

- 고유업무에 바탕을 둔 사업을 수행할 수 있도록 추진
- 사업위주가 아닌 일상적인 모니터링 추진으로 관계형성 및 주민 수요를 반영한 사업계획 수립
- 23년도 200,000천원 ➡ 24년도 300,000천원 예산 증액

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금300,000,000원(금삼억원)
- 추진내용: 단위사업 16건
- 조사연구

사업명	주요내용
마을자치시스템	· 마을조직도 및 마을규약 정비
‘마을처방전’	· 사업완료지구 역량진단 및 활성화 컨설팅
사업 DB 구축	· 마을만들기사업 추진현황 DB구축
사업 모니터링	· 마을만들기 및 관련 사업 모니터링

- 교육상담

사업명	주요내용
마을대학	· 마을만들기 기본·기초 소양교육
‘삼삼오오’	· 생활공동체 소액동아리 실천학습프로그램
경제·취미 동아리	· 공동체 소액동아리 실천학습프로그램
상근자 역량강화	· 지원조직 상근자 및 관계자 역량강화
상담 및 컨설팅	· 온·오프라인 맞춤형 상담 및 컨설팅
안내 및 사례발표	· 우수사례 소개 및 홍보, 견학지 개발

- 소통홍보

사업명	주요내용
기자단 양성교육	· 미디어 분야 마을활동가 발굴 및 육성
마을홍보 마케팅	· 연간 마을만들기 추진내용 영상제작
소통채널 운영	· 소통채널 운영을 통한 상호소통 자리 마련
‘센터사용법’	· 찾아가는 주민설명회로 신규마을 발굴

- 연대협력

사업명	주요내용
대외 네트워크 구축	· 충남 마을만들기지원센터, 한국마을연합 · 농촌협약, 소생활권, 지방소멸대응기금, 귀농귀촌, 마을교육공동체, 주민자치, 농촌관광 연계협력
연대회의	· 중간지원조직 및 주민조직 활동공유 및 연대

☐ 기대효과

- 행정리 단위의 마을만들기를 적극 추진하며 현장 밀착형 기반 조성
- 중간지원조직의 고유업무에 집중해 일상적인 성과를 축적하며 주민역량 강화
- 고유업무 기반 사업 추진을 통한 지속가능하고 전문적인 중간 지원조직 시스템 구축

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
사업계획안 승인 및 추진	1월~3월			
행정리단위 사업 시행		5월		
사업추진, 정산서 및 결과보고서 작성		4월~6월	6월~9월	10월~12월

담당팀	마을만들기팀	담당자	심수진	전화번호	041-943-9911
-----	--------	-----	-----	------	--------------

3 마을발전계획 수립 『농촌현장포럼』

- ◆ 마을만들기사업의 이해 및 주민주도 마을발전계획 수립
- ◆ ‘함께이음’ 정책에 따른 마을만들기 예비단계 진입

☐ 추진방향

- 워크숍을 주말에 집중적으로 추진하여 주민참여 적극 유도
- 현장포럼 과정 중 센터에서 밀착 모니터링 및 참여할 수 있도록
 중간지원조직 상근자 역량강화
- 공동체한마당과 연계한 마을 퍼레이드 진행

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 8.
- 사 업 비: 금40,000,000원(금사천만원)
- 추진내용: 주민주도 마을발전계획 수립 및 컨설팅

☐ 기대효과

- 지역특성과 여건에 맞는 활동 기획 및 제안을 통해 지속가능한 마
 을만들기 도모

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
신규마을 선정 및 부분 용역계약 추진	1월~3월			
마을별 6회차 교육 추진	1월~3월	4월~6월		
공동체한마당 마을 퍼레이드				11월

담당팀	마을만들기팀	담당자	심수진	전화번호	041-943-9911
-----	--------	-----	-----	------	--------------

4 사회적경제 창업경진대회 『풍당청양』

◆ 청양군 사회적경제를 선도할 사회적경제기업 발굴·육성

➤ 청양군 대표 사회적경제 스타 기업 육성

☐ 추진방향

- 충남사회적경제혁신타운 및 청양군 사회적경제를 선도할 기업 발굴

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사업비: 금108,000,000원(금일억팔백만원)
- 사업대상: 사회적기업 예비창업자 또는 사회적경제기업 창업 3년 미만인 자
- 추진내용: 창업경진대회 개최 및 창업지원금·창업공간 등 지원

구 분		추진사항
신규기업	4개소	· 대상: 사회적기업 예비창업자 또는 업력 3년 미만인 자 · 내용: 상금 및 창업, 법인화지원금 지급, 멘토링, 역량강화 교육 지원
스타기업	3개소	· 대상: 관내 사회적경제기업(업력 3~10년차) · 내용: 경영진단, 비즈니스모델 및 지속가능한 성장전략 수립, 역량강화 등

☐ 기대효과

- 창업지원을 통한 청양군 정착 유도 및 사회적경제기업 경영안정 도모

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
참여기업 모집	1월~3월			
창업 및 역량강화 지원		4월~11월		

담당팀	사회적경제팀	담당자	양예지	전화번호	041-943-9913
-----	--------	-----	-----	------	--------------

5 사회적경제 아카데미 『사경배움터』

- ◆ 주민 대상 수요조사 진행을 통한 찾아가는 사회적경제 교육 지원
- ◆ 사회적경제기업 경영 고도화 및 실무에 필요한 맞춤형 교육 제공

☐ 추진방향

- 사회적경제 공감대 확산 및 사회적경제기업 경영 고도화 실시

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 2. ~ 12.
- 사업비: 금20,000,000원(금이천만원)
- 추진내용

구분	추진사항
사회적경제 주민교육(4회)	· 민간단체(이장단, 협의회, 동아리, 마을 등) 수요에 따른 찾아가는 사회적경제 기초 교육 운영
사회적경제 청소년 교육(4회)	· 청소년 대상 사회적경제 및 학교협동조합 교육 추진 - 학교협동조합 설립 수요 확인 시, 학습동아리 운영 지원
사회적경제기업 경영 고도화(15회)	· 지속적인 성장과 기업 자립을 위한 홍보·마케팅 교육 - 홍보 채널(블로그, 인스타그램 등) 세팅 등
사회적경제기업 진입교육(7회)	· 사회적경제 진입교육 및 사업 비즈니스 모델 검토 · 사업계획 PPT 제작 지원 등

☐ 기대효과

- 사회적경제기업 진입에 대한 이해도 제고 및 성장 촉진

☐ 추진일정

구분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
교육생 모집 및 교육운영	2월 ~ 11월			

담당팀	사회적경제팀	담당자	정은서	전화번호	041-943-9913
-----	--------	-----	-----	------	--------------

6 사회적경제 오프라인 판로구축 지원

- ◆ 다양한 판로개척 및 상품 홍보를 위한 관내·외 특판전 운영
- ◆ 관내 사회적경제기업 경쟁력 제고를 위한 상품 개발 지원

☐ 추진방향

- 사회적경제기업 대상 관내·외 특판전 운영 지원
- 지속가능한 성장을 위한 다양한 아이템 발굴 지원

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 11. 연중
- 사 업 비: 금20,000,000원(금이천만원)
- 추진내용

구분	추진사항
판로 개척	· 착한소비 사바유(사회적경제 buy you) 특판전 개최: 2회
상품 개발지원	· 사회적경제기업 상품 리뉴얼 지원: 5개소 - 신규상품 제작, 상품 홍보물 제작 등

☐ 기대효과

- 사회적경제기업의 새로운 판로를 통한 안정적 수익구조 확보
- 꾸러미 개발을 통한 관내 기업 간 네트워크 및 협업체계 구축

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
참여기업 모집	1월~3월			
아이템 발굴 및 제작지원		4월 ~ 11월		

담당팀	사회적경제팀	담당자	정은서	전화번호	041-943-9913
-----	--------	-----	-----	------	--------------



먹거리통합지원센터

◆ 온·오프라인 소비트렌드 반영 마케팅 활성화

➤ 소비자 판촉행사 기획, 소비자홍보단 시범 운영

☐ 추진방향

- 제철농산물 온·오프라인 판촉행사를 통한 홍보
- 직매장 소비자 참여 청양먹거리 홍보단 모집 및 운영 지원

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업비: 금20,000,000원(금이천만원)
- 추진내용
 - 소비트렌트 분석을 통한 소비자 판촉행사 추진
 - ※ 출하농가 및 가공업체 협의를 통한 상시 운영
 - 청양먹거리(소비자) 홍보단 모집 및 시범운영(10명)
 - ※ 홍보단 개인 블로그, SNS 등 운영실적 관리

☐ 기대효과

- 청양산 제철농산물 판매를 통한 먹거리 홍보 및 매출 향상
- 소비자 참여 확대를 통한 직매장 홍보 및 방문 유도

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
소비자 판촉행사		3월~11월		
소비자 홍보단 운영	연중			

담당팀	마케팅팀	담당자	김병훈	전화번호	041-943-2026
-----	------	-----	-----	------	--------------

2 청양먹거리직매장(유성점) 운영

◆ 직매장 운영 확대로 안정적 소득기반 마련

➤ 일 매출 1천만원, 연 매출 40억원 이상

□ 추진방향

- 농산물 검수 체계화를 통한 농산물 품질향상 및 포장 개선
- 입점업체(1층, 2층) 활성화를 통한 직매장 매출 향상

□ 추진계획

- 직매장 운영

구분	내용												
운영시간	- 원칙: 9시~20시												
운영인력	- 총7명(매장관리 4명, 계산원 3명)												
운영원칙 준수	<table border="1"> <tr> <th>구분</th><th>내용</th></tr> <tr> <td>진열기간 준수</td><td>- 업체류 24시간, 과일·과채류 48시간, 구근류 72시간</td></tr> <tr> <td>입점업체 관리</td><td>- 매월 회의 정례화(매주 둘째 목요일 15시) - 추진일정 공유 및 애로사항 검토 등</td></tr> <tr> <td>정산 철저</td><td>- 농산물: 주 단위(4회), 매회 3일 내 - 가공식품 등: 월 단위(1회), 매월 5일 이내</td></tr> <tr> <td>회수처리</td><td>- 입점업체 매입(50%), 회수 및 폐기 최소화</td></tr> <tr> <td>소비자 니즈충족</td><td>- 포인트적립: 1%(0.5%는 사회발전기금으로 조성) ※군청 신규사업 연계 추진 검토</td></tr> </table>	구분	내용	진열기간 준수	- 업체류 24시간, 과일·과채류 48시간, 구근류 72시간	입점업체 관리	- 매월 회의 정례화(매주 둘째 목요일 15시) - 추진일정 공유 및 애로사항 검토 등	정산 철저	- 농산물: 주 단위(4회), 매회 3일 내 - 가공식품 등: 월 단위(1회), 매월 5일 이내	회수처리	- 입점업체 매입(50%), 회수 및 폐기 최소화	소비자 니즈충족	- 포인트적립: 1%(0.5%는 사회발전기금으로 조성) ※군청 신규사업 연계 추진 검토
구분	내용												
진열기간 준수	- 업체류 24시간, 과일·과채류 48시간, 구근류 72시간												
입점업체 관리	- 매월 회의 정례화(매주 둘째 목요일 15시) - 추진일정 공유 및 애로사항 검토 등												
정산 철저	- 농산물: 주 단위(4회), 매회 3일 내 - 가공식품 등: 월 단위(1회), 매월 5일 이내												
회수처리	- 입점업체 매입(50%), 회수 및 폐기 최소화												
소비자 니즈충족	- 포인트적립: 1%(0.5%는 사회발전기금으로 조성) ※군청 신규사업 연계 추진 검토												

- 직매장 홍보

구분	내용
직매장 홍보환경 개선	-홍보 POP 개선(계절별, 품목별) -카카오톡 채널 활성화, 소비자홍보단 활동 연계 등
지역단체 연계 활동 추진	- 3층 옥상, 소비자체험장: 체험 및 주민프로그램을 위한 상시 개방(식생활교육, 반찬체험, 영화상영 및 전시회 등)

○ 직매장 주요행사

주요 프로모션 계획(안)			
구 분	추진기간	추진내용	비 고
설명절	2월	-선물세트 판매 및 경품행사(1.15.~2. 2) -명절선물세트 70개 품목	판매목표 7천만원
정월대보름	2월	-잡곡류 및 건나물 판매행사	
산채판매	4월	-청양산 산채 판촉행사	산채연구회 연계
제철과일판매	4~8월	-청양산(딸기, 멜론 등) 제철과일 판매행사	
고추구기자축제	9월	-건고추 사전예약 판매	
추석명절	9~10월	-선물세트 판매 및 경품행사(9.11.~9.27) -명절선물세트 70개 품목	판매목표 7천만원
태안 수산물행사	10월	-태안 수산물(흰다리새우, 꽃게, 낙지 등), 김장대비 젓갈류 및 가공품 판매 -신선 제철수산물 판촉행사(월1회)	
김장체험	10~11월	-절임배추 및 양념 판매 -김장체험 행사 진행(200명)	지역단체 참여유도
농가 전진대회	11월	-소비자 우수회원 청양군 팸투어(30명) -우수농가 및 소비자 시상(6명)	
입점업체 행사	상시	-축협: 시식 및 할인행사(상시) -제빵&반찬: 시그니처 메뉴 개발 및 홍보	

□ 기대효과

- 안전한 먹거리 홍보 판매를 통한 소비자 만족도 제고
- 직매장 활성화로 출하농가 안정적 판로 확보 및 수익 창출

□ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
직매장 운영 및 홍보	연중			

담당팀	직매장팀	담당자	이효진	전화번호	042-823-0057
-----	------	-----	-----	------	--------------

3 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영

- ◆ 청양군 대표브랜드 ‘칠갑마루’ 를 활용한 온라인 판로 개척 및 홍보
 - 일 매출 120만원 / 연 매출 7억원 이상

□ 추진방향

- 칠갑마루 리뉴얼과 연계된 브랜딩 및 마케팅 추진
- 청양군 온라인 시장 활성화 기여 ⇒ 농가 소득 안정적 기반 확충

□ 추진계획

- 사업비: 금140,000,000원(금일억사천만원)

구 분	내 용
운영인력	총 3명(쇼핑몰 운영 총괄 1, 쇼핑몰 운영 2)
쇼핑몰정산	월 1회 진행
수수료	- 기존: 자사몰 6%, 스마트스토어 4%, 우체국쇼핑몰 8% - 변경: 자사몰 6%, 스마트스토어 6%, 우체국쇼핑몰 8%
운영채널	- 운영채널: 자사몰, 스마트스토어, 카카오톡스토어(보류), 농사랑, 우체국쇼핑몰

- 연간 프로모션 추진 계획

구 분	내 용
1월	- 새해 감사 할인, 명절 할인 판촉, 구기자데이 특별 할인
2월	- 정월대보름 할인전, 칠갑마루 쌀 사는 날
3월	- 봄맞이 신제품 33 할인, 제철 상품 할인전
4월	- 화훼농가 돕기 캠페인, 산나물 특집
5월	- 5월 5일간 5브랜드 50% 할인전, 가정의 달 선물하기
6월	- 제철 상품 할인 및 여름 준비, 칠갑마루 쌀 사는 날

구 분	내 용
7월	- 2주년 할인 행사, 요일 특가전
8월	- 고추구기자축제 기념 할인행사
9월	- 추석 선물 할인전, 특별한 구기자데이
10월	- 제철 상품 특가전, 칠갑마루 쌀 사는 날
11월	- 김장 할인행사, 농업인의 날 상품 할인
12월	- 연말연시 할인 쿠폰, 크리스마스 기념 할인 선물

○ 광고 및 홍보 계획

구 분	내 용
홍보물 제작	- 제작기간: 3월~4월 - 제작내용: 1,000부(칠갑마루 쇼핑몰 혜택 및 홍보) - 농산물 패키지 세트 판매용 포장재 리뉴얼
네이버 광고	- 광고기간: 연중 - 광고내용: 파워링크, 쇼핑검색, 브랜드검색
홍보·마케팅 (체험단등)	- 광고기간: 4월, 8월, 10월 - 광고내용: 4월(산채, 산나물), 8월(건고추, 고추축제), 10월(김장)

☐ 기대효과

- 청양군 우수 농특산물 온라인 판로개척을 통해 농가 성장기반 마련 및 매출 증대

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
칠갑마루 온라인쇼핑몰 운영	연중			

담당팀	마케팅팀	담당자	임승묵	전화번호	042-823-0057
-----	------	-----	-----	------	--------------

4 통합적 기획생산체계 구축

◆ 직매장 및 학교·공공급식 수요 확대에 따른 통합적 기획 생산체계 구축

□ 추진방향

- 농산물 수요예측 및 농가소득 데이터 관리 체계화
- 청양군 푸드플랜 출하농산물 경쟁력 강화

□ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사업비: 금30,000,000원(금삼천만원)
- 추진내용
 - 농산물 수요예측 및 농가소득 데이터 관리 체계화

구분		추진사항
품목	30대 핵심 품목	배추, 대파, 상추, 마늘, 쪽파, 고구마, 오이, 열무, 모듬쌈, 무, 양파, 두릅, 부추, 고추(청양, 찌리, 풋, 아삭이), 시금치, 콩나물, 양배추, 감자, 고사리, 미나리, 갯잎, 애호박, 냉이, 가지, 도라지, 당근
	과일·과채	귤(오렌지), 대추, 딸기, 멜론, 사과(미니사과), 토마토(완숙, 방울), 배, 복숭아, 블루베리, 산딸기, 포도(사인머스켓, 캠벨 등), 수박, 자두, 참외
농가	소득기준	월 소득 50만원 미만 농가
	가족소농	귀농귀촌, 신규농가(2023년 이후 등록 농가)

- 관리체계 전문화: 업무별 관리체계 전문화 및 유기적 협조

구분	구성인원	추진사항
농가교육	1명	· 신규농가, 품목별 교육 등 교육체계 강화
직매장	1명	· 직매장 출하농산물 수요예측 및 공급대응
학교급식	1명	· 학교급식 지역산 비중 확대 및 공공급식 지역산 농산물 공급 확대
안전성	1명	· 출하농산물 안전성검사 관리

- 단계별 교육체계 강화

구분	추진사항
신규 교육	· 대상: 신규참여농가 · 시기: 매월 1회(마지막주 수요일) · 교육내용: 출하방법, 포장방법, 품위기준 등
소규모 현장견학	· 대상: 신규참여농가, 품위기준 미달농가 · 시기: 월 1회(10명 내외, 직매장견학) · 교육내용: 포장방법, 품위기준, 가격비교 등
품목별 교육	· 대상: 친환경, 핵심품목 · 시기: 농한기(1~2월, 7~8월) 집중교육(총 6회) · 교육내용: 품위기준, 품질향상, 출하가격 등
공동집체교육	· 대상: 참여농가 전체 · 시기: 농한기(총 2회) · 교육내용: 선진사례 벤치마킹
생산자전진대회	· 대상: 참여농가 전체 · 시기: 11월(1회, 공동체한마당 연계) · 교육내용: 2024년 총화 및 2025년 사업방향

☐ 기대효과

- 과학적 수요예측 분석을 통한 연중 공급체계 마련
- 체계적인 농가교육을 통해 농산물 품질 경쟁력 확보

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
기획생산 데이터 수립 및 교육일정 확립	1월			
사업진행	연중			
사업결과 및 보완점 도출				12월

담당팀	기획생산팀	담당자	김성경	전화번호	041-944-2026
-----	-------	-----	-----	------	--------------

5 관내 · 외 공공급식 공급 확대

- ◆ 소비시장 확대로 지역경제 활성화 및 농가소득 증대
 - 대도시 관계시장 100억원 공급액 달성
(학교급식 20억원, 공공급식 30억원, 직매장 50억원)

☐ 추진방향

- 외식업체 및 농 · 축협 지원사업 연계 등을 통한 공급 강화

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금10,000,000원(금일천만원)
- 추진내용

구분	추진사항
공공급식처 공급확대	· (문제점) 외식업체, 농 · 축협 발주량 하락세 ➡ 쌀차액지원사업, 직매장 판촉행사 연계, 지역산 농산물 공급 확대
관내 기관 공급확대	· 고령자 사회복지관 구내식당 전품목 공급 · 군포 청소년수련원 공급(7월)
공공급식 공급경쟁력	· 공공급식 공급가능 농산물 및 가격 점검(매월) · 발주처 대상 식생활교육, 공공급식지원센터 견학 실시

☐ 기대효과

- 공급처 확대를 통한 농가소득 증대 및 지역 선순환 먹거리체계 구축

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
공급계획 수립 및 발주처 협의	1월			
공급 진행	연중			

담당팀	기획생산팀	담당자	김성경	전화번호	041-944-2026
-----	-------	-----	-----	------	--------------

6 공공급식 통합공급 지원체계 구축

- ◆ 안정적인 센터운영으로 지역 먹거리 시장 확대
- ◆ 지역농산물 공급확대를 통한 지역내 먹거리 기본권 보장

☐ 추진방향

- 통합공급 지원체계 조성 및 안정적 공공급식 공급

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금1,440,870,000원(금일십사억사천팔십칠만원)
- 추진내용

구분	추진사항
학교급식	· 공급처: 관내 31개교(어린이집 13개소 별도 운영) · 농산물(지역산 등), 축수산물, 가공식품 등 공급
공공급식	· 관내: 7개소(지역아동센터 3개소, 애경 등) · 관외: 2개소(대전 화학연구원, 철도청)
식생활 교육	· 교육대상: 읍면별 급식 대상자 20명 내외 · 교육내용: 10회(관내 생산농가 농산물을 활용한 식습관 교육)
공급관리	· 수발주/점수/배송 시스템 운영을 통한 효율적인 공급체계 구축

☐ 기대효과

- 지역산 식재료 공급확대로 지역순환 먹거리체계 구축

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
공공급식지원센터 운영(공공급식 공급)	연중			
식생활 교육 실시	연중			

담당팀	통합급식	담당자	장성학	전화번호	041-944-2026
-----	------	-----	-----	------	--------------

7 어린이 급식 안전관리 지원

◆ 관내 어린이 급식에 대한 전반적인 안전관리 지원

☐ 추진방향

- 급식소 별 상황 및 규모에 맞는 맞춤형 지원체계 구축
- 정기적인 영양, 위생, 안전 순회방문 및 조리원 교육지도

☐ 세부내용

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 118,600,000원(금일억일천팔백육십만원)
- 추진내용

구분	추진사항
급식안전관리 지원	· 식자재 관리, 조리, 배식까지의 급식 전반에 걸친 안전관리 지원 및 교육 실시(등록급식소별 순회방문지도 등)
어린이 균형지원	· 어린이 성장발달 단계에 맞춘 교육자료 배포: 식단 및 레시피 등 · 발달단계 수준별 영양 및 위생교육 실시
가정연계	· 아이와 함께하는 영양놀이 및 부모집합교육(전문가 초빙)운영

☐ 기대효과

- 어린이 급식안전관리를 통해 어린이 건강 증진 및 성장에 기여
- 정기적 급식소 지도 점검으로 식품 위생사고에 대비

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
어린이 급식 안전관리 지원	연중			

담당팀	통합급식	담당자	강영미	전화번호	041-944-2026
-----	------	-----	-----	------	--------------

8 특화가공센터 운영체계 구축

◆ 전문 컨설팅 용역 사업 추진 및 창업보육센터 운영 활성화

☐ 추진방향

- 연구 R&D사업 및 식품 품질, 위생, 공정 개선
- 창업보육 특성화 모색 및 활성화

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금50,000,000원(금오천만원)
 - R&D연구: 금3,000천원, 용역컨설팅: 금2,000천원
- 추진내용

구분	추진사항
R&D연구	· 기관 사업(aT, 중소기업청 등)을 통한 연구 개발
품질공정 개선	· 전문 용역 컨설팅 의뢰 · 공정, 레이아웃 분석, 재배치 등 검토
창업보육	· 기업부설연구소 연계 사업 추진 지원, 기술이전 특화

☐ 기대효과

- 식품 품질 위생 단기역량 제고
- 기능화 사업을 통한 농가 제품특성화 및 소득 증대

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
R&D연구사업	연중			
전문용역컨설팅	연중			
품질 및 공정개선			7월~12월	
창업보육	연중			

담당팀	가공지원팀	담당자	양홍모, 배영진, 도윤철	전화번호	041-942-9736
-----	-------	-----	---------------	------	--------------

9 식품기능성평가지원사업 추진

- ◆ 구기자 간기능 개별인정 추진
- ◆ 청양구기자 지표성분 표준화 작업

☐ 추진방향

- 인체적용시험 추진 지원
- 청양 구기자 HPLC 베타인분석 표준화 작업

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금106,750,000원(금일억육백칠십오만원)
- 추진내용

구분	추진사항
인체적용 시험 추진	· 수행기관과 연구데이터 공유 및 피드백
HPLC운영	· 청양구기자 계절 및 품종별 베타인 분석 표준화 · 생산자단체와 데이터 공유 및 재배방법, 품종 선택

☐ 기대효과

- 기능성식품을 활용한 특화제품으로 차별화 모색
- 청양구기자 기능성인정을 통한 특수작물 소득 증대

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
인체적용시험 추진	연중			
HPLC 운영	연중			
개별인정원료 등록				10월~12월

담당팀	가공지원팀	담당자	양홍모, 김선화	전화번호	041-942-9736
-----	-------	-----	----------	------	--------------

10 농산물 가공품 출하조직 발굴·육성·자립화

- ◆ (발굴 및 육성) 농식품 가공기술 교육 추진
- ◆ (자립화) 농산물가공협동조합 활성화 프로그램 운영

☐ 추진방향

- 지역농업의 6차 산업 활성화 및 농가소득 증대를 위한 가공 창업아카데미 교육 프로그램 운영
- 마케팅팀, 통합급식팀 연계 협동조합 가공식품 상품화 및 판매 활성화 프로그램 운영
- 협동조합의 주요 식품유형별 핵심공정 확보와 교육으로 의존도를 낮추고 생산자립화 도모

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금50,000,000원(금오천만원)
- 추진내용

구분		추진사항
발굴 및 육성	가공센터 연계 교육	· 청양산 농산물을 활용한 제조/가공/판매가 가능한 교육(반찬반/건식반/습식반/장비실습)
	위생적인 작업환경	· 식품 제조 및 유통과정 위험요인 체크 교육 · 식품위생법 개정 법규 및 행정처분 숙지
	식품가공 교육	· 다양한 가공 체험 프로그램으로 센터 홍보 · 취업, 창업, 실생활 연계 교육 운영

자립화	생산 자립화	· 협동조합 운영 관련 행정, 생산체계 교육 및 인수인계를 통한 생산 자립화 유도
	품질강화	· 가공 단계별 품질분석으로 안전성 강화 및 유형에 맞는 품질 교육 실시
유통판로 활성화	판매 활성화	· 청양먹거리직매장 가공품 시식 행사 추진 · 행사 주제별 품목 홍보 및 판촉 행사 추진
	판로개척	· 연계부서 협업을 추진하여 다양한 판로처 에 맞춤형 가공제품 공급

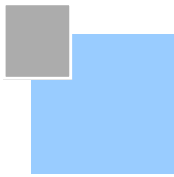
☐ 기대효과

- 청양군 농산물을 활용한 가공기술 교육으로 농가의 부가가치 창출 도모
- 농산물가공협조합 담당자별 업무 책임감 강화로 운영 자립화 기대
- 가공상품 기획 및 맞춤 설비 교육을 통한 역량강화 실현

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
농식품가공창업아카데미	3월~5월	6월	7~8월	11월
가공식품 시식 및 판촉 프로그램 운영	연중			
행정·사무업무 교육 및 인수인계	연중			
원·부자재 사용 관계 서류 작성 교육	연중			
품목제조보고 작성 및 신고 방법 교육	1월~3월		7월~9월	
유형 별 핵심공정 확보와 교육	1월~3월	4월~6월	7월~9월	
협동조합 제품위생·품질 강화	연중			

담당팀	가공지원팀	담당자	권경은, 강아름, 장지원	전화번호	041-944-2027
-----	-------	-----	---------------	------	--------------



기획운영실

1 재단 주요사업 집중 관리

◆ 대내·외 경영환경에 따른 주요사업 종합관리 내실화

□ 추진방향

- 가시적 성과창출, 주요 핵심사업 관리, 사전 리스크 예방 및 사후대응 등 사업 실행력 집중 지원
- 정책, 이해관계 등 경영환경 변화에 대한 모니터링 및 공유

□ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 비예산
- 운영 프로세스

→	계획(P)	사업 총괄 조정 및 대외환경 분석 등 경영환경 변화 공유, 지원
	실행(D)	핵심사업 집중관리 및 성과창출 제고
	점검(C)	사전, 사후 리스크 관리 및 대응, 사업 추진실적 모니터링
→	개선(A)	대내,외 평가 실시

- 추진내용: ①사업 점검회의 이원화, ②핵심사업 집중관리, ③리스크 관리, ④실시간 모니터링

구분	추진사항	
사업점검회의 이원화	· 핵심사업 추진실적 점검회의: 월별 시행→월간업무회의 · 주요사업 실무 점검 회의: 주별 시행(일반+주요현안+예산 집행) · 정책과제 등: 연초 사업보고회, 연말 사업평가회 시행	
핵심사업 집중관리	· 핵심사업별 세부실행 계획 설정(구체화)→실행력 담보, 성과분석 피드백	
리스크 관리	· 운영체계: 식별→분석→대응→모니터링	
	구 분	세부 실행 내용
	식별	· 정책, 법령, 예산 등 업무상 리스크 요인 발굴

	분석	• 4단계 구분결정: 관심→주의→경계→심각 • 비상대책기구 운영: RM, CRO 지정 등 결정 * RM: 위기관리 업무 담당 간부직원 * CRO: 위기관리 총괄 최고관리자
	대응	• 경계, 심각 단계시 비상대책기구 운영 * 관심, 주의단계인 경우 소관부서에서 대응
	모니터링	• 제도개선, 교육 등
실시간 모니터링	• 사업달성도 실시간 모니터링	
	구 분	세부 실행 내용
	1/4분기	• 실행과제 구체화: 사업별 세부실행 과제 수립 ⇒ 추진일정, 소요예산, 참여자수, 홍보방안 등 구체화
	2/4분기 ~ 3/4분기	• 모니터링 및 피드백 : 계획 대비 사업추진(진도율, 예산 소진율 등) 여부 ⇒ 상반기 추진실적 점검 및 미흡사항에 대한 피드백 후 보완 요구
	3/4분기	• 모니터링 및 피드백: 추진 성과 분석 ⇒ 완료 여부 등 분석 및 미완료(추진 중 또는 부진) 사업 향후계획 모니터링
	4/4분기	• 사업추진 평가 및 성과 분석: 종합 분석 ⇒ 목표 성취 여부(계량화), 만족도 조사(사업참여자 및 지역에 미친 영향 등), 홍보건수 및 피드백(차년도 심사분석 기초자료로 활용)

☐ 기대효과

- 적극적 경영지원으로 전사적 협업문화 및 체계 확립
- 사업 실행력 집중 지원을 통한 성과창출 극대화

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
사업점검 회의	연중			
핵심사업 집중관리 및 모니터링	연중			
사업 리크스 관리	연중			

담당팀	경영기획팀	담당자	장정음	전화번호	041-944-2025
-----	-------	-----	-----	------	--------------

2 직무중심 인사관리 1, 2단계 시행

- ◆ 직무중심 인사관리 기반 도입을 통한 조직운영 효율성 제고
- ◆ 공정하고 합리적인 인사관리 시스템 발판 마련

□ 추진방향

- 「지방공공기관 관리체계 개편방향(‘22.11.9.)」에 따라 직무중심 인사관리로 개편 추진
- 직무정보를 토대로 조직의 성과에 기여할 수 있도록 인사관리(직무분석, 인력계획, 채용 등)의 제반 마련

□ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 비예산
- 추진단계: 우리기관은 2024년 중 1단계~2단계를 추진하고자 함

1단계	2단계	3단계
직무분석을 통한 직무재분류 및 재정립 (인사관리 현황분석, 설명회 개최, 인력계획 수립 등)	⇒ 직무기술서를 활용한 인사중심 인사관리 도입 (채용, 교육, 전보 등)	⇒ 승진, 보수체계 등과 연계 (연공성을 완화하는 방향)

- 추진내용: ①중기(‘24~26) 인사계획 수립, ②직무분석에 따른 직무기술서 작성, ③직무기술서 기반 채용

구분	추진사항
중기(‘24~26) 인력계획수립	· 현황분석(승진, 채용, 퇴사 등)을 기반으로 수립 · 재단 대내,외 환경변화와 3개년 운영 결과에 따라 중기 인력 운영계획 수립

직무분석에 따른 직무기술서 작성	구 분	세부 실행 내용
	직무분석	• 직군-경력단위-직무에 따른 직무 분류 • 분석방법: 사전정보활용법+면접법
	직무기술서 작성	• 구성원 참여 유도, 직무분석 대상 선정 • 직무 개요, 직무내용, 직무수행역량, 직무 수행요건 등 직무기술서 구성
직무기술서 기반 채용	• 직무정보를 통해 인력계획을 수립하고 주요 직무에 대한 인력 수요를 예측 • 직무의 주요내용 및 지식, 기술, 태도 등을 반영하여 공고 후 단계별 선발기준 마련(직무기술서 붙임)	

☐ 기대효과

- 직무를 중심으로 직군, 직급 등에서 역할과 범위를 명확히 설정 함으로써 조직 내 역할에서 모호성 완화 기여
- 직무정보를 체계화하고 인사관리를 효율적으로 함으로써 기관 인 력운영에 긍정적인 작용 기대

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
중기인력계획 수립	1월~3월			
직무분석 및 직무기술서 개편	1월		8월	
직무기술서 기반 채용		4월	8월	12월

담당팀	경영기획팀	담당자	장정음	전화번호	041-944-2025
-----	-------	-----	-----	------	--------------

3 학습자 중심 재단 직원 교육 프로그램 운영

- ◆ 재단의 경영목표 달성 및 핵심가치 내재화를 위한 학습자 중심의 재단 직원 역량강화 교육 실시
- 개인별 의무교육 이수시간: 총 50시간(내부 30, 외부 20)

☐ 추진방향

- 만족도 및 수요조사를 기반한 학습자 중심 교육 프로그램 기획
- 관내 강사 적극 활용을 통한 지역과의 상생 및 소통 도모

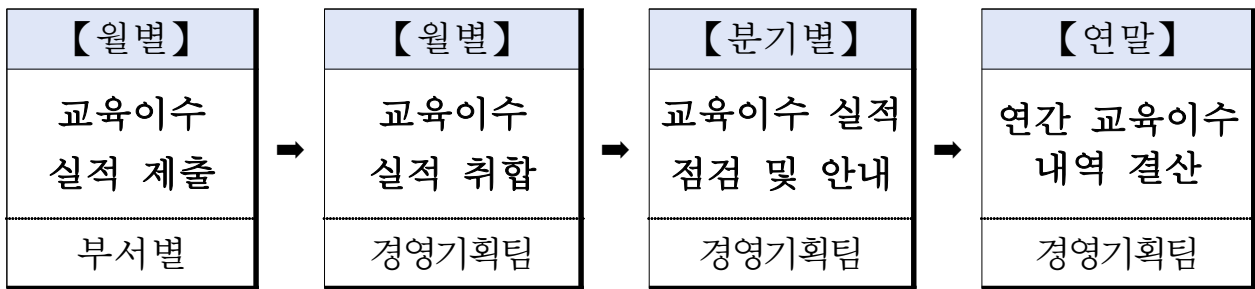
☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 금5,000,000원(금오백만원)
- 추진내용

구분	추진사항
지역상생 교육	· 지역과 상생하는 재단 업무 특성을 반영하여 관내 강사를 적극 활용한 교육 프로그램 운영 · 지역 알아보기 및 관내 체험형 교육 프로그램 등 적극 활용
직무역량 강화교육	· (직무중심 인사관리) 직무분석에 기반한 부서별, 직무별 전문기술 및 지식 교육 실시 · 공통적으로 수행하는 직무에 대한 공통교육 실시 (공문서 및 보도자료 작성, 회계실무, 홍보마케팅 등) · 재단 핵심가치 내재화를 위한 관련 분야 교육 운영
사회적가치 활성화 교육	· 법정 의무교육(4대폭력 예방교육, 개인정보 교육 등) 수강방법 다양화(온라인 등)를 통한 참여율 제고 · 사회적가치(ESG, 인권 등) 교육을 통한 공공기관 종사자로서의 기본소양 함양

학습동아리 운영	· 현장별, 직급별 특성을 반영한 사내 학습동아리 운영 권장 · 공통 업무에 대한 학습동아리 운영 독려(홍보 등)
신규직원 교육	· 신규 채용직원을 대상으로 교육 실시 · 초급 실무능력 향상을 위한 업무매뉴얼 교육 및 조직 이해도 제고를 위한 재단 핵심가치 교육 추진

○ 효율적인 교육실적 관리 실시



※ 월별 교육실적 안내 및 수료 독려 실시

□ 기대효과

- 직원 수요조사에 기반한 프로그램 기획을 통한 참여도 제고
- 지역 이해도 제고를 통한 개별 업무 활용도 확보
- 직원 역량 향상 및 태도 함양을 통한 재단 발전 도모

□ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
2024년 교육훈련 계획 수립	1월			
직원역량 강화교육 운영	연중			
2024년 교육 만족도 및 수요조사 실시				12월

담당팀	경영기획팀	담당자	이가온	전화번호	041-944-2025
-----	-------	-----	-----	------	--------------

4 재단 통합홍보 체계 강화 및 홍보 활성화

◆ 재단 통합홍보 체계를 기반으로 재단 브랜드 이미지 확대 및 일원화된 핵심 메시지 전달 실시

☐ 추진방향

- 재단 통합홍보 내실 확보를 통한 홍보 체계 강화 실시
- 매체 특성 및 트렌드를 반영한 온라인 홍보 콘텐츠 제작

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 비예산
- 추진내용

구분	추진사항
통합홍보 체계 운영	· 홍보TF 운영(기획운영실 1인, 센터별 담당자 2인) - 재단 홍보 콘텐츠 기획 및 제작을 통한 홍보 활성화
온라인채널 운영	· 재단 SNS(인스타그램) 및 유튜브 채널 운영 - 사업 및 활동 내용 카드뉴스 형태 게시물 업로드 등
홍보물 제작 및 언론홍보	· 재단 및 추진사업 소개용 리플릿 제작 · 시의성 있는 보도자료 제공을 통한 언론홍보 실시

☐ 기대효과

- 뉴미디어 활용 홍보를 통한 홍보 다각화 및 홍보 활성화
- 미디어 및 언론을 활용한 효율적, 전략적 홍보 실시

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
홍보TF 운영 및 홍보 활성화 업무 실시	연중			

담당팀	경영기획팀	담당자	이가은	전화번호	041-944-2025
-----	-------	-----	-----	------	--------------

5 회계관리의 효율성 제고 및 투명성 확립

◆ 부서별 집행계획에 따른 적의배분 및 조기집행 진행

☐ 추진방향

- 적의배분 및 조기집행을 통한 효율적이고 투명한 회계관리 실시

☐ 추진계획

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12. 연중
- 사 업 비: 비예산
- 추진내용

구 분	추진사항
재단운영비 집행계획 수립	· 인건비성 예산, 일반운영비 등 고정지출 월별 균등배정 · 부서별 집행계획에 따라 적의배분 및 조기집행 등
사업별 집행계획 수립	· 보조(위탁) 사업비 집행계획 수립 및 월별 집행내역 파악 · 사업별 지출관리 및 집행실적 모니터링 강화
회계역량 강화	· 전문적인 회계·결산 교육 실시 등 · 세무·회계 지식공유 및 자격증 취득을 통한 역량 강화
자산관리 철저	· 장부 기록의 철저 및 재물조사를 통한 자산 현행화

☐ 기대효과

- 예산회계에서 발생하는 행정오류에 대한 사전 예방
- 예산집행 계획수립에 따른 경비 절감

☐ 추진일정

구 분	2024년			
	1분기	2분기	3분기	4분기
2023년도 회계결산	1~2월			
2024년 운영비 및 사업비 집행 계획 수립	3월			
재단운영비 및 보조사업 집행 모니터링	연중			

담당팀	재무회계팀	담당자	한상택, 박지현, 나선희	전화번호	041-944-2025
-----	-------	-----	---------------	------	--------------