



햇살농부

2024. 1.

2024년 1월 업무추진 계획



Cheongyang Community Foundation

청양군지역활성화재단



목 차

I. 1월 주요업무 보고회 개요

II. 부서별 주요업무 계획

1. 마을공동체지원센터	2
1) 마을만들기팀	2
2) 사회적경제팀	13
2. 먹거리통합지원센터	21
1) 마케팅팀	21
2) 기획생산팀	27
3) 통합급식팀	33
4) 가공지원팀	39
5) 직매장팀	60
3. 기획운영실	65
1) 경영기획팀	65
2) 재무회계팀	70

- 청양군지역활성화재단 -

2024년 1월 업무추진계획

■ 개 요

- 일 시 : 2024. 1. 12.(금) 10:00 ~
- 장 소 : 청양군청 부군수실
- 대 상 : 이사장 외 16명(재단 13, 농촌공동체과 2, 사회적경제과 1)
- 내 용 :
 - 2024년 1월 업무추진 계획 보고
- 진행순서

시 간	소요시간	내 용	비 고
10:00 ~ 10:30	30'	2024년 1월 월간업무보고	
10:30 ~ 10:49	19'	이사장님 총평	
10:49 ~ 10:50	1'	회의 마무리	

1 2024년 마을공동체지원센터 마을만들기팀 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
					1월 계획	비고
합 계		3개 보조금 단위사업 16개	620,000		16	
마을 만들 기팀	총괄	팀 업무성과 및 평가관리	-	심수진 (팀 장)	10	
	조사연구	1. 제2기 마을만들기 기본계획	32,000		10	
		2. ‘마을처방전’	22,000		15	
	연대협력	3. 공동체한마당	21,861		-	
		4. 주민조직 연대회의	3,000	10		
	조사연구	5. 마을자치시스템	14,000	-		
		6. 지역조사단	50,000	-		
		7. 사업 모니터링	-	10		
	연대협력	8. 네트워크 구축지원	15,000	8		
	교육상담	9. 농촌현장포럼	40,000	20		
		10. ‘삼삼오오’	21,800	20		
		11. 상근자 역량강화	3,240	15		
		12. ‘면면회담’	22,000	-		
	소통홍보	13. 경제·취미 동아리	17,600	10		
		14. 마을홍보 마케팅	15,000	-		
		15. 공동체 홍보물 제작	28,000	10		
16. ‘센터 사용법’		132	50			

〈마을만들기팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)		비고																											
	향후계획																													
‘센터사용법’	<p>■ 2024년 ‘센터사용법’ 추진</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>날 짜</th> <th>시간</th> <th>대상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24. 1. 9.(화)</td> <td>11:00</td> <td>비봉면 주민자치회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 9.(화)</td> <td>11:00</td> <td>대치면 이장협의회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 10.(수)</td> <td>11:00</td> <td>남양면 이장협의회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 11.(목)</td> <td>10:00</td> <td>청남면 주민자치회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 11.(목)</td> <td>11:00</td> <td>비봉면 이장협의회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 11.(목)</td> <td>11:00</td> <td>운곡면 이장협의회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 12.(금)</td> <td>11:20</td> <td>목면 이장협의회</td> </tr> <tr> <td>24. 1. 12.(금)</td> <td>16:00</td> <td>청양읍 이장협의회</td> </tr> </tbody> </table>		날 짜	시간	대상	24. 1. 9.(화)	11:00	비봉면 주민자치회	24. 1. 9.(화)	11:00	대치면 이장협의회	24. 1. 10.(수)	11:00	남양면 이장협의회	24. 1. 11.(목)	10:00	청남면 주민자치회	24. 1. 11.(목)	11:00	비봉면 이장협의회	24. 1. 11.(목)	11:00	운곡면 이장협의회	24. 1. 12.(금)	11:20	목면 이장협의회	24. 1. 12.(금)	16:00	청양읍 이장협의회	
	날 짜	시간	대상																											
24. 1. 9.(화)	11:00	비봉면 주민자치회																												
24. 1. 9.(화)	11:00	대치면 이장협의회																												
24. 1. 10.(수)	11:00	남양면 이장협의회																												
24. 1. 11.(목)	10:00	청남면 주민자치회																												
24. 1. 11.(목)	11:00	비봉면 이장협의회																												
24. 1. 11.(목)	11:00	운곡면 이장협의회																												
24. 1. 12.(금)	11:20	목면 이장협의회																												
24. 1. 12.(금)	16:00	청양읍 이장협의회																												
 <p>대치면 이장협의회 ‘센터사용법’</p>																														
<p>■ 향후계획</p> <p>→ 센터사용법에서 확인된 수요조사표를 기반으로 각 사업과 연계하여 추진 예정(농촌현장포럼 등)</p>																														

〈마을만들기팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
마을만들기팀	16	620,000	16

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
팀 업무성과 및 평가관리	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 매달 예산 지출부 정리 및 팀 성과관리 ▪ 목표 - 11월 사업종료, 내년 1월 사업 시행 ▪ 향후추진계획 ⇒ 분기별 예산 및 지출관리 행정검토 ⇒ 1월 예산 지출 내역 정리 후 내역 확인 	
제2기 마을만들기 기본계획	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 기본내용 정리 후 업체 미팅 ▪ 목표 - 제2기 마을만들기 기본계획 수립 1건 ▪ 향후추진계획 ⇒ 모집공고를 통한 마을 선정 	
‘마을처방전’	15	15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 세부사업계획안 작성 및 모집광고 예정 ▪ 목표 - 마을활성화 컨설팅 지원(1개소) ▪ 향후추진계획 ⇒ 모집공고를 통한 마을 선정 	
주민조직 및 중간지원조직 연대회의	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 주민조직 단체 미팅 ▪ 목표 - 회의 20회, 연계사업 2건 ▪ 향후추진계획 ⇒ 월별 추진계획 공유 및 연계사업 발굴 	
사업 모니터링	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ▪ 마을만들기사업 추진 마을 모니터링 ▪ 목표 - 총 25회 모니터링 ▪ 향후추진계획 ⇒ 행정과 일정 조율 후 모니터링 	
네트워크 구축지원	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 - 세부추진계획 작성 	

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ 목표 - 5개 분야 24회 회의진행, 대화마당 3회 진행 ▪ 향후추진계획 ⇒ 2월 마을만들기협의회 총회 준비 	
농촌현장포럼	20	20	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 농촌현장포럼 희망마을 모집 및 대상지 선정, 마을리더역량강화교육 진행 ▪ 목표 - 마을발전계획 수립 5개소 ▪ 향후추진계획 ⇒ 전담팀 사전 회의 및 대상 마을 사전 조사 	
‘삼삼오오’	20	20	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 희망마을 신청서 접수 및 대상 마을 선정 ▪ 목표 - 희망마을선행사업 진입 3개소, 마을공동체발굴 4개소 ▪ 향후추진계획 ⇒ 경제·취미동아리 연계 오리엔테이션 진행 및 보조금 교부신청서 접수 	
상근자 역량강화	15	15	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 ⇒ 상근지역역량강화 교육 계획 작성 ▪ 목표 - 역량강화 교육 30회차 진행 ▪ 향후추진계획 ⇒ 교육 일정 진행 	
경제·취미 동아리	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 - 세부추진계획안 작성, 홍보 및 공고문 작성 ▪ 목표 - 공동체 3개소 발굴 ▪ 향후추진계획 ⇒ 세부추진계획 작성, 홍보 및 공고문 작성 	
공동체 홍보물 제작	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 - 활동백서 제작중 ▪ 목표 - 청양담소 계간지 발행: 2,800부 - 활동백서 발행: 150부 ▪ 향후추진계획 ⇒ 세부추진계획 작성 	
‘센터 사용법’	50	50	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 계획 및 예산관리 - 세부추진계획안 작성, 읍면D/B지도 구축 ▪ 목표 - 센터사용법 개최 10회, 사업연계 5건 ▪ 향후추진계획 ⇒ 세부추진계획 작성, 읍면D/B지도 구축 	

1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (1월 계획: 10%, 실적: 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
팀 업무 성과 및 평가 관리	목표	●————→											
사업계획서 작성 및 보조금 신청 및 변경	*1월 농한기 사업 집중	●→			●→								
업무계획 작성, 보고, 업무관리 및 인건비 계획 및 집행	*11월 사업 마무리	●→											●→

1-1

제2기 마을만들기 기본계획 (1월 계획: 10%, 실적: 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
제2기 마을만들기 기본계획	32,000천 원	●————→											
세부추진계획		●→											
용역계약 및 사전협의	목표	●→											
마을만들기 기본계획 수립	*발전계획: 1건			●→									
최종보고회 개최									●→				

1-2

'마을처방전' (1월 계획: 15%, 실적: 15%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
'마을처방전'	22,000천 원	●————→											
세부추진계획		●→											
용역계약 및 마을조사	목표	●→											
문제점 진단 및 컨설팅	*마을처방전: 1개소		●→										
마을 소액사업 지원					●→								

1-3

공동체한마당 (1월 계획: -%, 실적 -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공동체 한마당	21,861천 원							●→					
행사준비위원회 구성								●→					
행사 기획 및 용역계약	목표							●→					
행사 준비 및 홍보	*연계협력단체: 10개소								●→				
공동체한마당 개최												●→	

1-4

주민조직 연대회의 (1월 계획: 10%, 실적: 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
주민조직 연대회의	3,000천 원												
연대협력 단체 사전 미팅	목표 *연계사업: 2건												
연대회의 진행													

1- (1~4)	담당자	마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911)
----------	-----	-----------------------------------

1-5

마을자치시스템 구축 지원 (1월 계획: -, 실적 -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
마을자치시스템 구축	14,000천 원												
마을자치시스템 세부추진계획	목표 *조직도 정비, 규약제정: 4개소												
마을순회 설명회 마을 선정													
마을모니터링 및 임시총회													
마을자치시스템 구축 완료													

1-6

지역조사단 (1월 계획: -, 실적 -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
지역조사단	50,000천 원												
세부 추진계획	목표 183개 행정리 전수조사												
사업 용역계약													
조사단 모집													
사전 조사 및 교육													
지역조사													
활동가 간담회													
사업완료													

1-7

마을만들기사업 모니터링 (1월 계획: 10% , 실적: 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
마을만들기사업 모니터링	목표 *모니터링: 25건	●—————▶											
농촌현장포럼		●.....▶											
삼삼오오, 희망마을선행사업		●.....▶											
마을만들기사업		●.....▶											
기초거점 중심지사업		●.....▶											
청양군 농촌협약		●.....▶											

1-8

마을만들기 네트워크 구축지원 (1월 계획: 8% , 실적: 8%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
마을만들기 네트워크 구축지원	15,000천원	●—————▶											
세부 추진계획	목표 *5개 분야, 24회 회의 진행 *대화마당: 3회	●.....▶											
운영위원회		●.....▶											
위원장회의		●.....▶											
마을만들기 대화마당		●.....▶											
단체워크숍		●.....▶											
협의회 분과회의		●.....▶											

1- (5~8) 담당자 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911)

1-9

농촌현장포럼 (1월 계획: 20% , 실적: 20%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
농촌현장포럼	40,000천원	●—————▶											
세부 추진 계획수립 및 계약	목표 *마을발전계획수립: 5개소	●.....▶											
센터사용법, 희망마을 신청서 접수		●.....▶											
선정위원회 개최		●.....▶											
마을리더역량강화교육		●.....▶											
사전 준비 및 전담팀 회의		●.....▶											
농촌현장포럼 진행		●.....▶											
사업완료 및 전담팀 회의		●.....▶											

1-10

‘삼삼오오’

(1월 계획: 20% , 실적: 20%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
삼삼오오	21,800천 원	●—————→												
세부 추진 계획수립	목표 *희망마을선행 사업 진입 3개소 *마을공동체 발굴 4개소	●→												
공고 및 신청서 접수		●→												
선정위원회 개최		●→												
회계 및 정산교육		●→												
보조금 교부결정		●→												
활동 모니터링		●————→												
정산 및 결과보고서 접수(~11월)		●→												
삼삼오오 발표대회(11월)		●→												

1-11

상근자 역량강화

(1월 계획: 15% , 실적: 15%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
상근자 역량강화	목표 *역량강화교육 30회차 진행	●—————→											
역량강화 교육		●————→											

1-12

‘면면회담’

(1월 계획: -% , 실적 -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
면면회담	22,000천 원	●—————→												
세부 추진계획	목표 *5개 분야, 24회 회 의 진행 *대화마당: 3회	●→												
학습동아리 구성		●→												
학습동아리 운영		●————→												
학습동아리 성과 보고회		●→												

1- (9~12)

담당자

마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911)

1-13

경제 · 취미 동아리 (1월 계획: 10%, 실적: 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
경제 · 취미동아리	17,600천원	●————→											
세부 추진 계획수립	목표 *공동체 발굴 3개소	●→											
공고 및 신청서 접수		●→											
선정위원회 개최		●→											
회계 및 정산교육		●→											
보조금 교부결정		●→											
활동 모니터링		●-----→											
정산 및 결과보고서 접수		●-----→											
삼삼오오 발표대회		●-----→											

1-14

마을홍보 마케팅 (1월 계획: -%, 실적: -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
마을홍보 마케팅	천원	●————→											
세부 추진 계획수립	목표 *영상제작 12건	●→											
용역계약		●→											
사업별 영상촬영 진행		●-----→											
사업별 영상촬영본 업로드		●-----→											

1-15

공동체 홍보물 제작 (1월 계획: 10%, 실적: 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공동체 홍보물 제작	천원	●————→											
세부 추진 계획수립	목표 *청양담소 계간지 발행: 2,800부	●→											
용역계약		●→											
청양담소 편집위원회의		●→											
청양담소 기사 모집		●-----→											
청양담소 계간지 발행		●→											

1-16

‘센터사용법’ (1월 계획: 50% , 실적 50%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
센터사용법	132천원	●→											
세부 추진 계획수립	목표 *센터 사용법 개최 10회, 사 업연계 5건	●→											
연계사업 회의 및 취합		●→											
수요조사표 작성 및 취합		●→											
마을만들기 D/B지도 구축		●→											
설명회 개최		●→											

1- (13~16)	담당자	마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911)
------------	-----	-----------------------------------

〈마을만들기팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
2024년 마을만들기 중간조직 지원사업	충남도 공모사업	1. ~ 12.	300,000	-	-	중간지원조직 사업 16개 단위사업	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 23년 사업결과보고서 결재 및 24년 추진계획안 보고 및 결재 ▪ ‘마을처방전’ 프로세스 정비 ▪ 주민조직 연대회의 <ul style="list-style-type: none"> - 구성 인원 미팅 ▪ ‘삼삼오오’ <ul style="list-style-type: none"> - 세부추진계획안 결재 및 모집공고 ▪ ‘센터사용법’ 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 7개 읍면 8회 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 23년 사업결과보고서 결재 및 24년 추진계획안 보고 및 결재 ▪ ‘마을처방전’ 프로세스 정비 (계속) ▪ 2월 ‘센터사용법’ 추진 ▪ 주민조직 및 중간지원조직 연대회의 추진 ▪ ‘삼삼오오’ <ul style="list-style-type: none"> - 선정심사 및 오리엔테이션 ▪ ‘센터사용법’ 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 7개 읍면 8회
2024년 청양군 시군역량강화사업	농림식품부 공모사업	1. ~ 12.	280,000	-	-	지역인적자원 육성, 공동체활성화 등 7개 단위사업	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 23년 사업결과보고서 결재 및 24년 추진계획안 보고 및 결재 ▪ 제2기 마을만들기 기본계획 <ul style="list-style-type: none"> - 세부추진계획안 작성 ▪ 네트워크 구축지원 <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원회 및 총준위 준비 ▪ 공동체 홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 활동백서 제작중 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 23년 사업결과보고서 결재 및 24년 추진계획안 보고 및 결재 ▪ 제2기 마을만들기 기본계획 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 미팅 및 용역계약 ▪ 네트워크 구축지원 <ul style="list-style-type: none"> - 정기총회 진행 ▪ 공동체 홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 활동백서 제작 및 배포 - 청양담소 세부추진계획안 작성
2024년 농촌현장포럼	군비사업	1. ~ 7.	40,000	-	-	주민주도 마을발전계획 사업	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 <ul style="list-style-type: none"> - 세부추진계획안 결재 및 보조내시 - 모집공고 중 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 <ul style="list-style-type: none"> - 선정위원회 심사 - 리더역량강화교육

2 2024년 마을공동체지원센터 사회적경제팀 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
합 계		4개 보조금 단위사업 7개	167,200		1월 계획	비고
사 회 적 경 제 팀	조사 연구	팀 업무 성과 및 평가 관리	-	김 우 정 (대 리)	5	
		1. 사회적경제기업 모니터링	-		5	
	홍보	2. 사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원	-	양 예 지 (주 임)	5	
	발굴 · 육성	3. 사회적경제 창업경진대회	108,000		5	
		4. 사회적경제 활성화 아카데미	20,000	5		
	공유 경제	5. 혁신플랫폼 와유 운영·관리	-	정 은 서 (주 임)	5	
	성장 지원	6. 오프라인 판로구축 지원	20,000		5	
7. 사회적경제기업 고도화 지원		19,200	5			

〈사회적경제팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
설명절 특판전	<ul style="list-style-type: none"> ■ 설명절 특판전 운영 - 일 시: 2024. 1. 31.(수) ~ 2. 1.(목), 2일간 - 대 상: 지역 농가 및 사회적경제조직 등 - 내 용: 오프라인 판로구축·협업체계 구축사업 참여기업 및 지역농가 등 함께 상생하는 공공구매 활성화 설명절 특판전 운영 	

〈사회적경제팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
사회적경제팀	7	167,200	5

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
팀 업무 성과 및 평가 관리	5	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2023년도 보조사업 정산보고서 최종 검토 및 제출 ▪ 2024년 사업별 성과 목표 및 예산 계획 수립 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제의 지속 가능한 생태계 조성 ▪ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 시책사업 발굴 및 제안 	
사회적경제기업 모니터링	5	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 관내 사회적경제기업 실태조사(24. 1. 8. ~ 1. 19) ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제기업 상담 및 자원연결 10회 - 사회적경제기업 신규 발굴 기업 D/B구축 ▪ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 자원연결을 위한 기업 현장방문 모니터링 추진(상시) 	
사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원	5	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 계획 수립 ▪ 사회적경제 뉴스레터 1월호 발행 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제 소식 뉴스레터 발행(월 1회) - SNS 구독자 증가율 전년 대비 20% ▪ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 소통채널 활성화 콘텐츠 제작 및 이벤트 운영(연간 상시) 	
사회적경제 창업경진대회	5	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 창업경진대회 운영 계획 수립 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제기업 신규 발굴 4개소 발굴 및 육성 - 2023년도 수상 기업 3개소 성장지원 ▪ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 사회적경제 창업경진대회 교부신청(예정) 	
사회적경제 활성화 아카데미	5	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 활성화 아카데미 『사경배움터』 운영 계획 수립 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 4개의 교육과정, 총 30회 교육 운영 - 사회적경제 진입 기업 발굴 (3개소) - 사회적경제기업 홍보·마케팅 채널 구축 우수사례 (3개소) ⇒ (전년도 실적) 사회적경제 활성화 아카데미 21회 교육, 수료생 57명 ▪ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 사회적경제 활성화 아카데미 교부신청(예정) 	

<p>혁신플랫폼 와유 운영·관리</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 12월 운영현황 ⇒ 대관 388회, 이용객 5,626명 ▪ 청년인턴 혁신플랫폼 대관 및 시설 관리 인수인계 ▪ 혁신플랫폼 와유 관리 운영계획 수립 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 대관 400건, 이용객 4,000명 ▪ 향후추진계획 ⇒ 주민활성화 프로그램 운영 예정 	
<p>오프라인 판로구축 지원</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 오프라인 판로구축 지원 계획 수립 ▪ (비예산)설명절 특판전 운영(24. 1. 31. ~ 2. 1) <ul style="list-style-type: none"> - 참여기업 모집 공고(24. 1. 10. ~ 1. 19) ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 착한소비 사바유(사회적경제 buy you) 특판전 개최(2회) - 사회적경제기업 상품 리뉴얼 지원(5개소) ▪ 향후추진계획 ⇒ 오프라인 판로구축 지원 교부신청(예정) 	
<p>사회적경제기업 고도화 지원</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제기업 고도화 지원 계획 수립 ▪ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 세무·회계 서비스 지원(15개소) - 세무·회계 교육(연 2회) ▪ 향후추진계획 ⇒ 사회적경제기업 고도화 지원 교부신청(예정) 	

2-1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
팀 업무 성과 및 평가 관리	목표 :	●—————▶											
사업계획서 작성 및 보조금 신청 및 변경	* 사회적경제의 지속 가능한 생태계 조성	●.....▶											
업무계획 수립 및 보고, 업무관리	* 12월 사업 마감	●.....▶											

2-2

사회적경제기업 모니터링 (1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
사회적경제기업 모니터링	목표 :	●—————▶											
세부추진 계획 수립	*사회적경제기업 상담 및 자원연결 10회	●.....▶											
대상기업 현장 모니터링	*사회적경제기업 모니터링 신규발굴 기업 D/B 구축	●.....▶											
성과 및 결과 보고		●.....▶											

2- (1~2)

담당자

마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913)

2-3

사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 (1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원	목표:	●—————▶											
세부운영계획 수립	* 전년도 실적 대비 온라인 구독자 증가율 20%	●.....▶											
소통채널 운영 및 홍보지원		●.....▶											
운영 결과 보고		●.....▶											

2-4

사회적경제 창업경진대회 (1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
사회적경제 창업경진대회	108,000천원	●—————▶											
세부운영계획 수립	목표:	●.....▶											
공모접수 및 심사	* 사회적경제기업 신규 발굴 4개소 발굴 및 육성	●.....▶											
수상팀 창업 및 육성 지원	* 2023년도 수상 기업 3개소 성장지원	●.....▶											
성과공유회		●.....▶											
성과 및 결과 보고		●.....▶											
사업 보조금 정산 관리		●.....▶											

2-5

사회적경제 활성화 아카데미 (1월 계획: 5%, 실적 5%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
사회적경제 활성화 아카데미	20,000천원	●—————▶											
세부추진 계획 수립	목표: * 4개의 교육과정, 총 30회 교육 운영 * 진입기업 발굴(3개소) * 홍보·마케팅 채널 구축 우수사례(3개소)	●—▶											
활성화 아카데미 강의 운영			●—▶										
성과 및 결과 보고												●—▶	
사업 보조금 정산 관리													●—▶

2- (3~5)

담당자

마을공동체지원센터 사회적경제팀 양예지 (☎ 943-9913)

2-6

혁신플랫폼 와유 운영·관리 (1월 계획: 5%, 실적 5%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
혁신플랫폼 와유 운영·관리		●—————▶											
세부추진 계획 수립	목표 * 대관 400회 * 이용객 4,000명	●—▶											
공동체 현장 코디 채용		●—▶											
혁신플랫폼 운영 관리		●—▶											
운영 결과 보고													●—▶

2-7

오프라인 판로구축 지원 (1월 계획: 5%, 실적 5%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
오프라인 판로구축 지원	20,000천원	●—————▶											
세부추진 계획 수립	목표 : * 특판전 2회 개최 * 사회적경제기업 상품 시제품 및 라뉴얼 지원 5개소	●—▶											
수혜기업 모집 및 선정		●—▶											
시제품 제작지원 및 특판전 운영		●—▶											
성과 및 결과 보고													●—▶
사업 보조금 정산 관리													●—▶

2-8

사회적경제기업 고도화 지원 (1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
사회적경제기업 고도화 지원	19,200천 원													
세부추진 계획 수립	목표 : * 세무·회계 서비스 지원 (15개소) * 세무·회계 교육 (연 2회)													
수혜기업 모집 및 선정														
세무·회계 서비스 지원 및 교육														
성과 및 결과 보고														
사업 보조금 정산 관리														

2- (5~8)	담당자	마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913)
----------	-----	-----------------------------------

〈사회적경제팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
사회적경제 창업경진대회	보조사업	1. ~ 12.	108,000	0	0%	창업경진대회 개최 및 창업지원금· 창업공간 등 지원	- 사업 계획 수립	- 사업비 교부 예정
사회적경제 활성화 아카데미	보조사업	3. ~ 12.	20,000	0	0%	사회적경제 인지도 확산을 위한 주민 교육 및 사회적경제 기업 경영 고도화 교육		
오프라인 판로구축 지원	보조사업	1. ~ 12.	20,000	0	0%	사회적경제기업 관외 홍보를 위한 박람회 참가비 지원 및 오프라인 특판전 개최		
사회적경제기업 고도화 지원	보조사업	1. ~ 12.	19,200	0	0%	사회적경제기업 세무, 회계 지원 및 교육		

3 24년 먹거리통합지원센터 마케팅팀 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
					1월 계획	비고
합 계		7개 사업	210,000		9	
마 케 팅 팀	마케팅	1. 온오프라인 마케팅	-	김 병 훈 (과 장)	10	
		2. 푸드플랜 출하생산자 전진대회	10,000	김 병 훈 (과 장)	-	
		3. 직매장 소비자 홍보단 운영	5,000	김 경 애 (대 리)	-	
		4. 직매장 소비자 초청행사	5,000	김 경 애 (대 리)	-	
		5. 직매장 마일리지 제도	50,000	김 병 훈 (과 장)	5	
	온라인 쇼핑몰 운영 관리	6. 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영	140,000	임 승 목 (대 리)	10	
	정산업무	7. 직매장 정산	-	김 경 애 (주 임)	10	

〈마케팅팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
온오프라인 마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 설 명절 선물세트 기획판매 준비 - 기간: 1. 15.(월) ~ 2. 5.(월) - 장소: 청양떡거리직매장 및 유선전화 접수 - 내용: 청양군 농특산물&가공품 선물세트 기획판매 <ul style="list-style-type: none"> ※ 기존 상품 가격 및 포장재 등 사전 점검 ※ 홍보 카달로그 제작, 온라인 카드뉴스 제작 홍보 ※ 군청 현장판매 ▶ 1. 31.(수) ~ 2. 1.(목) / 사회적경제팀 연계 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 군청 선물세트 현장판매 추진 - 기간: 1. 31.(수) ~ 2. 1.(목) 예정 / 사회적경제팀 연계 - 현장수령: 2. 7일(수) 예정 	
직매장 마일리지 제도	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운영계획 수립 및 시스템 점검 - 마일리지 활성화 시스템 점검 및 요구사항 적용 - 보조사업 교부금 지급 등 향후 일정 검토 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 추진상 문제점 사전발굴 및 대응책 마련 	

○ 매출분석(온라인)

(단위: 천원)

채널	'23년 11월	'23년 12월	증감	매출 변동사유
합 계	53,376	33,570	-19,806	- 연말 프로모션 운영기간 축소
칠갑마루	41,720	29,576	-12,144	
농사랑	371	0	-371	
우체국	10,478	3,187	-7,291	
고향사랑	807	807	0	

〈마케팅팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
마케팅팀	7	210,000	9

사업명		계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
마케팅	온·오프라인 마케팅	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 설 명절 선물세트 기획판매 - 일사: 1. 15.(월) ~ 2. 5.(월) - 장소: 청양떡거리직매장 및 전화예약 - 군청 판매 : 1. 31.(수) ~ 2. 1.(목) 예정 - 직매장 판매: 1. 15.(월) ~ 2. 9.(금) 	
온라인 쇼핑몰 운영 관리	온라인 쇼핑몰 칠갑마루 운영사업	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 연말연시 상품 할인 - 12. 2.(토) ~ 12. 20.(수), 20일간 - 연말연시 들기름, 구기자 외 24개 품목(최대 30%) - 사업비: 2,078천원 / 매출: 38,891천원 (사업비 대비 매출 증가율 1,775%) ■ 2023년도 쇼핑몰 운영 사업비 정산 - 사업비 140,000천원 중 잔액 6,155천원(집행율 96%) ■ 2024년도 쇼핑몰 운영 관리 - 보조사업비 청구 및 사업시행 - 담당자채용: 기간제 쇼핑몰 운영담당자 채용 - 운영관리: 쇼핑몰부가서비스, 프로모션비용 지급 - 홍보·마케팅: 정기프로모션 및 제휴채널 프로모션 ■ 2024 명절 선물판매 - 1. 22.(월) ~ 2. 8.(목), 18일간 - 선물세트 상품 할인 최대 30% ■ 네이버광고 관리 - 노출가, 상품매칭 등 셋팅 관리 - 키워드, 쇼핑검색(선물세트 집중관리) 	

3-1

마케팅 (소비자 판촉행사) (1월 계획: 10%, 실적 10%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
소비자 판촉행사													
온·오프라인 마케팅	판촉행사												

3- (1)

담당자

먹거리통합지원센터 마케팅팀 김병훈 (☎ 943-2026)

3-2

푸드플랜 출하생산자 전진대회 (1월 계획: -%, 실적 -%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
푸드플랜	15,500천원												
출하농가 추진성과 공유	전진대회 행사												
우수 출하농가 표창													

3- (2)

담당자

먹거리통합지원센터 마케팅팀 김병훈 (☎ 943-2026)

3-3

직매장 소비자 홍보단 운영 (1월 계획: -%, 실적 -%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직매장 소비자 홍보단 운영	5,000천원												
모집 및 선발	소비자 홍보단 운영												
교육 및 견학													
실습 및 체험													
성과공유 및 발대식													

3- (3)

담당자

먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026)

3-4

직매장 소비자 초청행사 (1월 계획: -%, 실적 -%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직매장 소비자 초청행사	5,000천원												
사전모집	소비자 초청행사												
초청행사													
결과보고													

3- (4)

담당자

먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026)

3-5

직매장 소비자 마일리지 활성화

(1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직매장 소비자 마일리지 활성화	50,000천원	●—————▶											
시스템 점검	마일리지 활성화	●.....▶											
소비자 홍보		●.....▶											
분기별 점검		●.....▶											
결과보고		●.....▶											

3- (5)	담당자	먹거리통합지원센터 마케팅팀 김병훈 (☎ 943-2026)
--------	-----	---------------------------------

3-6

청양군 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업

(1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
온라인 쇼핑몰 운영	140,000천원	●—————▶											
담당자 채용	시스템 운영 관리	●.....▶											
운영관리		●.....▶											
홍보 · 마케팅		●.....▶											

3- (6)	담당자	먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026)
--------	-----	---------------------------------

3-7

직매장 정산 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직매장 정산	직매장 정산	●—————▶											
직매장 농가정산 및 수입		●.....▶											
제휴매장 판매대금 정산		●.....▶											
직매장 부가세 관련 업무		●.....▶											

3- (7)	담당자	먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026)
--------	-----	---------------------------------

〈마케팅팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
청양군온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업	보조사업	1. ~ 12.	140,000	-	0.0%	쇼핑물 운영사업 - 쇼핑물 인건비 - 홍보마케팅 - 교육 및 관리	-	-
직매장 소비자 마일리지 제도	보조사업	1. ~ 12.	50,000	-	0.0%	- 마일리지 적립금 활성화	-	-

4 24년 먹거리통합지원센터 기획생산팀 (1월) 계획

구 분	세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)		
				1월 계획	비고	
합계	6개 사업	45,697		10		
기 획 생 산 팀	공공급식 운영 및 공공급식 시장확대	1. 공공급식 쌀차액지원 사업	10,000	전 민 수 (주 임)	10	
		2. 외식업체 지역식재료 수급활성화 사업 (배송용역)	32,000	김 성 경 (팀 장)	10	
		3. 외식업체 수발주 응대 및 정산	-	이 나 은 (주 임)	10	
	기획생산 농가조직화	4. 공공급식 기획생산 체계구축지원사업	3,697	김 성 경 (팀 장)	10	
		5. 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대	-	전 민 수 (주 임)	10	
		6. 직매장 농산물 수급 및 안전성 관리	-	장 종 찬 (주 임)	10	

〈기획생산팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
공공급식 기획생산체계 구축	<ul style="list-style-type: none"> ■ 명절대비 주요 농산물 출하농가 현장방문 <ul style="list-style-type: none"> - 일사: 1. 8.(월) ~ 12.(금) - 대상: 과수 및 제수용품 출하농가 30여명 - 내용: 설 명절 과일 선물세트 출하가격 조사 및 작부현황 점검 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 선물세트 출하량 분배 및 특관전 판매 지원 	
학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대전 정부청사 공급 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 일사: 1. 2.(화)부터 공급 - 내용: 대전 정부청사 지역산 농산물 5개 품목(백미, 무 등) 공급 ※ 대전 공급처: 수자원공사, 한의학연구원, 원자력연료, TSA, 정부청사, 화학연구원, 철도공사, 사회복지기관 아담 	

○ 23년 급식 지역산 농산물 공급실적

(단위: 천원)

구분	2022년			2023년		
	농산물 공급액	지역산농산물 공급액	공급비율	농산물 공급액	지역산농산물 공급액	공급비율
합계	802,061	519,348	65%	1,035,487	724,031	70%
학교급식	612,324	370,058	60%	583,331	324,715	56%
공공급식	189,737	149,290	78%	452,156	399,316	88%

〈기획생산팀 1월 주요업무 현황〉

팀명	사업 수 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
기획생산팀	6	45,697	10

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
공공급식 쌀차액지원사업	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 23년 추진실적 - 관내·외 공급처 41개소 백미 1,018포 공급 ■ 향후계획 - 24년 지원사업 보조금 교부신청 및 사업진행 - 대상: 관내 외식업체 및 대전 공공기관 8개소 	
외식업체지역식재 료수급활성화사업	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 23년 추진실적 - 89개소 201,466천원 공급 - 지역산 농산물 30개 품목 지역산 비중 85% ■ 향후계획 - 품목 확대 및 단가조정을 통한 공급량 확대 	
공공급식기획생산 체계구축사업	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 12월 청양군 푸드플랜 신규농가교육 ⇒ 12. 27.(수) 09:30 ~ / 공공급식 지원센터 ⇒ 신규 참여 희망농가 18명 참여 ■ 향후 추진계획 - 소규모 농가방문 추진(월 1회 10여명 내외) 	
학교·공공급식 지역산농산물 공급확대	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 23년 추진실적 - 농·축협 하나로마트 지역산농산물 공급 - 대전 공공기관 확대: 2개소 > 8개소 - 지역산 농산물 공급액 167% 상승 ■ 향후 추진계획 - 품목 및 단가조정을 통한 공급량 확대 	
직매장농산물수급 및 안전성관리	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 직매장 농산물 판매량 및 24년도 공급량 분석 ■ 향후 추진계획 - 안전성검사 의무화 재안내 및 제도 철저 - 24년도 데이터 분석을 통한 농가방문 및 공급대응 	

4-1

공공급식 쌀 차액 지원사업 (1월 계획: 10%, 실적 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공공급식 쌀 차액 지원사업	10,000천원	●—————▶											
사업계획 수립		●▶											
보조금 교부신청		●▶											
사업 추진 및 결과 보고		●.....▶											

4- (1) 담당자 먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026)

4-2

외식업체 지역식재료 수급활성화 (1월 계획: 10%, 실적 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
외식업체지역식재료수급활성화	32,000천원	●—————▶											
사업계획 수립		●▶											
배송업체 재공고 및 선정				●▶									
사업 추진(외식업체 배송용역)		●.....▶											
성과 및 결과 보고												●▶	

4- (2) 담당자 먹거리통합지원센터 기획생산팀 김성경 (☎ 944-2026)

4-3

외식업체 수발주 응대 및 정산 (1월 계획: 10%, 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
외식업체 수발주 및 정산	외식업체	●—————▶											
외식업체 선정 및 공급	지역산농산물	●.....▶											
외식업체 공급·정산 결과보고	지속적 사용												●▶

4- (3) 담당자 먹거리통합지원센터 기획생산팀 이나은 (☎ 944-2026)

4-4

공공급식 기획생산체계 구축 (1월 계획: 10%, 실적 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
기획생산체계구축	3,697천원	●—————▶											
신규농가교육 및 품목별 출하교육		●.....▶											
소규모 농가방문 등 품질교육		●.....▶											
성과 및 결과보고													●▶

4- (4) 담당자 먹거리통합지원센터 기획생산팀 김성경 (☎ 944-2026)

4-5

급식 청양산농산물 공급확대 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
급식 청양산농산물 공급확대		●—————▶											
급식 농산물 공급계획 수립	청양산	●.....▶											
월별, 분기별 출하농산물 점검	농산물	●.....▶											
월별, 분기별 공급상황 점검	공급확대	●.....▶											
성과 및 결과 보고												●.....▶	

4- (5)	담당자	먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026)
--------	-----	----------------------------------

4-6

직매장 수급 및 안전성관리 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
급식 청양산농산물 공급확대		●—————▶											
직매장 농산물 공급계획 수립	직매장	●.....▶											
월별, 분기별 출하농산물 점검	농산물 수급	●.....▶											
성과 및 결과 보고	및 안전성 확보											●.....▶	

4- (6)	담당자	먹거리통합지원센터 기획생산팀 장종찬 (☎ 944-2026)
--------	-----	----------------------------------

〈기획생산팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
2023년 공공급식 기획생산체계 구축 지원사업	보조사업 (이월)	1. ~ 12.	3,697		-	대·내외 공공급식 영역확대를 위한 통합 기획생산체계구축	- 정기 신규 농가교육 추진	- 소규모 농가방문(월 1회 10여명 내외) 추진
외식업체 수급활성화사업 (배송용역)	보조사업 (이월)	1. ~ 12.	32,000		-	관내 외식업체 상시배송 진행	- 배송용역 계약체결 및 사업진행	- 24. 4. 신규 배송업체 공고 및 선정
공공급식 쌀차액 지원사업	보조사업	1. ~ 12.	10,000		-	관내 외식업체 및 관외 공공기관 쌀차액 지원	- 보조금 교부신청 추진	- 관내 외식업체 및 관외 공공기관 대상 쌀 차액지원

5 24년 먹거리통합지원센터 통합급식팀 (1월) 계획

구 분	세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)		
				1월 계획	비고	
합계	6개 사업	1,362,170		8		
통합 급식 팀	학교급식 운영 및 공공급식 시장확대	1. 학교급식 식품비지원 사업	1,110,842	강 계 화 (주 임)	8	
		2. 공공급식지원센터 운영활성화 사업	14,000	현 지 은 (주 임)	8	
		3. 경로당공공급식 지원사업	237,328	장 성 학 (팀 장)	8	
		4. 재단 배송체계 구축	-	박 노 수 (주 임)	8	
		5. 학교급식, 공공급식 입고물품 검수관리	-	오 종 건 (주 임)	8	
		6. 통합돌봄 맞춤형사업	-	현 지 은 (주 임)	8	

〈통합급식팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
경로당 공공급식 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 경로당 공공급식 23년 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 70개소 공급액 177,840천원 - 관내 71농가 지역농산물 공급액 92,128천원(52%) 공급 - 12월 정산 및 사업완료 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 읍면별 8개소, 80개소 경로당, 사업비 237,328천원 - 1월15일~16일부터 공급 (주1회 총 45회) 12월3주까지 공급 - 24년도 지역산농산물 142,000천원(60%) 공급예정 	
학교급식 식품비 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교급식 식품보조비 운영 및 식재료비 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 12월 학교급식 식품비 지원 사업비 집행예정액 110,697천원 - 12월 식재료비 학교 청구 정산예정액 216,009천원 ■ 학교급식 식재료 공급 및 학교, 공급업체 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 12월 학교급식 식재료 검수 건수 8,188건, 클레임 9건 처리 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 24년 학교급식 공급업체 선정 및 공급계약체결 	

○ 12월 급식 공급실적

(단위: 천원)

구분	2022년 12월				2023년 12월			
	농산물 공급액	공산품 공급액	축수산물 공급액	공급액	농산물 공급액	공산품 공급액	축수산물 공급액	공급액
합계	125,498	164,055	104,984	394,537	123,603	162,246	100,886	386,735
학교급식	77,876	158,562	102,499	338,937	66,532	150,719	93,591	310,842
공공급식	47,622	5,493	2,485	55,600	57,071	11,527	7,295	75,893

〈통합급식팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 수 (개)	사업비 (원)	1월 계획 (%)
통합급식팀	6	1,362,170	8

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
학교급식 식품비지원	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1월 추진계획 - 1월 학교급식 친환경 농산물 차액지원 품목 (무, 애호박, 감자, 아욱, 양파, 상추, 고춧가루) - 학교별 23년 사업비 잔액 확인 - 24년 학교급식 공급업체(군) 선정 예정 	
공공급식센터 운영활성화	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 정산보고 완료. 사업비통장해지 완료. ■ 1월 추진계획 - 24년 식생활교육계획 수립 	
경로당 공급사업	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 사업추진실적 결과보고 및 정산보고 완료 ■ 1월 추진계획 - 공급계획 수립 및 배송일정 수립 - 경로당 80개소 1/15~16 1차 공급시작 	
재단 배송체계 구축	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 사업별 배송일정 구성 ■ 1월 추진계획 - 통합돌봄 도시락 배송 - 대전 공공급식 배송 - 농·축협 4개소 지역산농산물 배송 - 경로당 80개소 배송 	
학교급식, 공공급식 입고물품 접수관리	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 급식검수건수 8,188건, 클레임 처리건수 9건 - 사업별 급식 물품 저온고 구분 적재 ■ 1월 추진계획 - 공급업체 공급제품 품위상태 확인 	
통합돌봄 맞춤형사업	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 12월 추진실적 - 총1,710개 공급, 공급액 12,183천원 ■ 1월 추진계획 - 대상자 268명 밀반찬 공급, 4회 제공예정 - 혹한기 대체식 제공으로 1/15(월)부터 반찬 공급시작 	

5-1

학교급식 식품비 지원 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
학교급식 식품비 지원	1,129,203천원	●—————▶											
전년도 지원사업 정산		●····▶											
식품비 교부(1차)		●····▶											
식품비 교부(2차)		●····▶											
식품비 교부(3차)		●····▶											
사업 추진('24. 2. 사업완료)		●····▶											
식품비 지원사업 추진		●····▶											

5- (1) 담당자: 먹거리통합지원센터 통합급식팀 강계화 (☎ 940-2595)

5-2

경로당 공공급식 지원사업 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
경로당 공공급식 지원사업	237,328천원	●—————▶											
보조금 교부신청 및 공급계획		●····▶											
경로당 식재료꾸러미 공급		●····▶											
성과 및 결과보고		●····▶											

5- (2) 담당자: 먹거리통합지원센터 통합급식팀 장성학 (☎ 940-2594)

5-3

공공급식센터 운영활성화 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공공급식센터 운영활성화	14,000천원	●—————▶											
사업계획 수립		●····▶											
보조금 교부신청		●····▶											
사업 추진(식생활교육)		●····▶											
성과 및 결과 보고		●····▶											

5- (3) 담당자: 먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026)

5-4

공공급식 배송물류체계 구축 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공공급식 배송물류체계 구축	효율적 배송일정 차량,인력관리	●—————▶											
부서간 사업별 업무일정 조율		●.....▶											
배송일정 수립		●.....▶											
성과 및 결과 보고	●▶											

5- (4)	담당자	먹거리통합지원센터 통합급식팀 박노수 (☎ 944-2026)
--------	-----	----------------------------------

5-5

학교급식,공공급식 입고물품검수관리 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
학교급식,공공급식 입고물품검수관리	급식	●—————▶											
공급업체별 입고물품 검수	입고물품	●.....▶											
거래처별 분류 및 급식서류 정리	체계적	●.....▶											
성과 및 결과 보고	관리●▶											

5- (5)	담당자	먹거리통합지원센터 통합급식팀 오종건 (☎ 944-2026)
--------	-----	----------------------------------

5-6

통합돌봄 맞춤형 사업 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
통합돌봄 맞춤형 사업	안정적 밀반찬 공급	●—————▶											
사업계획수립		●.....▶											
밀반찬 공급		●.....▶											
성과 및 결과 보고	●▶											

5- (6)	담당자	먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026)
--------	-----	----------------------------------

〈통합급식팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
공공급식센터 운영활성화	보조사업	3. ~ 12.	14,000		0%	공공급식센터 운영활성화를 위한 식생활교육 실시		
23년 학교급식 식품비지원	보조사업	23. 3.~ 24. 2.	1,026,651	778,116	75%	관내 학교 무상급식 지원 및 친환경 식품비 차액 지원	- 어린이집,유,초,중,고, 대학교 총 46개소 공급 중	- 23년 식품비지원 진행
경로당 공공급식 지원사업	보조사업	1. ~ 12.	237,328		0%	관내 경로당 70개소 지역산 식재료 꾸러미 지원	- 사업 교부신청 및 사업계획 작성	- 관내 경로당 80개소 주1회 지역산 식재료 꾸러미지원 예정
24년 학교급식 식품비지원	보조사업	24. 3 ~ 25. 2	1,110,842		0%	관내 학교 무상급식 지원 및 친환경 식품비 차액 지원	-어린이집,유,초,중,고, 대학교 총 46개소 공급 예정	-

6 24년 먹거리통합지원센터 가공지원팀 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
합 계		29개 사업	192,950		1월 계획	비고
가 공 지 원 팀	창업보육 지원관리	1. 창업보육 운영지원	-	양 흥 모 (팀 장)	10	
		2. 비즈니스룸 입주공고	800		-	
		3. 제품개발 기술이전	-		10	
		4. 운영협의회	-		-	
	용역컨설팅	5. 특화가공센터 운영 구축	20,000	배 영 진 (과 장)	-	
	기반시설 구축 등	6. 제품생산관리			10	
		7. 입출고 도어공사 (이월사업)	15,400		10	
		8. 노후 설비 보관		10		
	품질 인증 유지 및 안전성 관리	9. 인증관리(GMP,GMP, 무농약원료 가공식품)	-	도 윤 철 (과 장)	10	
		10. 유기가공식품 신규 인증 추진	-		-	
		11. 출하가공식품 점검 및 지도	-		-	
	특화가공센터 품질관리	12. 연구개발 및 상담	-	김 선 화 (대 리)	10	
		13. 품질관리	-		10	
		14. 식품기능성평가지원	106,750		10	
		15. HPLC 분석 운영	-	이 승 복 (주 임)	10	
	생산관리	16. 제품 생산관리	-		10	
	농식품 가공창업 아카데미	17. 아카데미 홍보물 제작	1,300	강 아 름 (주 임)	-	
		18. 기본교육	41,595		-	
		19. 위생교육	885		-	
		20. 플리마켓	6,220		-	
	농산물센터 제품관리	21. 생산관리	-	장 지 원 (주 임)	8	
		22. 품질관리	-		8	
	협동조합 자립역량 육성	23. 협동조합 경영지원	-	권 경 은 (대 리)	5	
		24. 품목제조보고 및 표시사항 검토	-		8	
		25. 포장재 제작 지원	-		8	

〈가공지원팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
식품기능성 평가지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구기자추출물의 간기능 개선에 대한 인체적용시험 <ul style="list-style-type: none"> - 1년차 연구활동 결과 공유 - 2년차 사업계획 협의 	
출하가공식품 포장재 개선 사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 출하가공식품 표시사항 스티커 제작 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 직매장 입점 가공품 표시사항 개선 (최종: 69건) - 소요예산: 금10,350,000원(예상 금액) - 출하가공식품 입점 강화 안내(24년 1월 우편 발송) - 표시사항 검토 및 스티커 제작 배포(24년 2월 완료) - 직매장, 온라인쇼핑몰 모니터링 지속적인 사후관리 	- 각 업체 디자인파일 공유 및 사이즈 확정 시간 소요 많음

○ 분석자료

■ 특화가공센터 운영현황(2023. 1. ~ 12.)

구분	계	액상·진액	과·세립·환	분 말	티 백	기 타
제품상담(건)	85	23	0	44	17	1
연구개발(종)	3			2	1	
제품생산(kg/건)	22,967/(49)	9,593/(7)	0/(0)	1,323,7/(31)	137/(11)	0/(0)
시설사용료(원)	20,064,000	6,710,500		5,259,900	3,986,600	4,107,000
업체매출(총액)	213,039천원					

■ 농산물가공센터 운영현황(2023. 1. ~ 12.)

구분	계	내용	비고
제품상담(건)	30	천혜향 원재료 법적검토 등 30건	(단위: 건)
신제품 출시(건)	18	기타수산물가공품(엄마손맛국물팩해물) 등 18건	(단위: 건)
농산물가공협동조합 제품 생산 건 수	210	곡류가공품(34건), 두류가공품(18건), 침출차(29건) 기타수산가공품(43건), 절임식품(21건), 기타(65건)	(단위: 건)
농산물가공협동조합 매출 (1-11월)	4,879	(12월 매출 협동조합 집계 중)	(단위: 천원)

〈가공지원팀 1월 주요업무 현황〉

○계획 및 실적

팀명	사업 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
가공지원팀	9	192,950	9

사 업 명	계획 (%)	실적 (%)	현 황 및 계 획	비고
창업보육 지원관리	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입주업체 모집공고 계획수립 - 입주현황: 10개실 / 5개 업체 입주 ■ 입주업체 운영협의회 개최 ■ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 제품개발 및 기술이전 - 유통판로개척 및 창업보육 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 비즈니스트룸 입주 공고 	
용역컨설팅	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 예산협의 ■ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 특화가공센터 운영체계 구축 - 연구R&D 사업 추진 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 업체 선정 	
기반기설 구축	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 이월사업 추진 ■ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - HACCP기준 제조설비 기반 강화 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 입출고 도어공사 진행 	
품질 인증 유지 및 안정성 관리	10	10	<p>[24년 목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 - 유기가공식품 신규 인증추진(하반기 인증 신청 계획) 신규 업체 발굴 - 출하가공식품 법적 사항 점검 및 지도 (개선률 90%이상) 	
특화가공센터 품질관리	10	10	<p>[24년 목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제품개발(법적검토) 상담 30건 - 품목제조보고(신규·변경) 10건 - 표시사항 검토 30건 - 식품기능성평가지원사업 결과보고서 제출 - HPLC 연12건 이상 베타인 분석 	
생산관리	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1월 특수기간 생산계획 수립 ■ 목표 <ul style="list-style-type: none"> - 가공품 안전성 확보 및 생산 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 생산관리 	

<p>농식품가공창업 아카데미</p>	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 농식품가공창업아카데미 운영계획(24. 2.~12.) - 기본교육, 위생교육, 프리마켓 ■ 목표 - 신규 가공품 개발 - 소규모 농가 및 개인 창업 활성화 ■ 향후추진계획 ⇒ 로컬에 맞는 교육 커리큘럼 기획 	
<p>농산물센터 제품관리</p>	8	8	<p>[24년 목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - [개발] 제품개발(법적검토) 상담 30건 - [제조] 제품생산 200건 - [품질] 행정 및 과태료 처분 0건 - [품질] 농산물센터 제품품질검사 시행 100건 	
<p>협동조합 자립역량 육성</p>	-	-	<p>[24년 목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 협동조합 및 제조가공품 홍보 및 판로 유지관리: 20건 - 보조 및 공모사업 추진 지원: 3건 - 품목제조보고(신규·변경) 및 표시사항 검토: 50건 - 조합원 포장재 선정 상담 및 구입·제작 지원: 60건 - 가공식품 트렌드 분석 제공: 6건(연) - 청양군수품질인증 가공품 유지 및 선정: 7건 	

6-1

창업보육센터 지원관리 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
창업보육센터 지원관리	800천원	●—————▶															
비즈니스룸 공고 및 입주	창업농가육성 (2024년)			●▶			●▶			●▶			●▶
신규제품개발 및 기술이전		●▶														
입주자 대표 정기 회의		●▶														

6-2

용역컨설팅 (1월 계획: -% , 실적 -%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
특화가공센터 운영 구축	특화가공센터 운영 안정화			●	—————▶												
용역컨설팅업체 선정 (3~4월)				●▶												
용역 의뢰 (3~4월)				●▶												
운영체계 구축 (3~7월)				●▶												
용역결과보고 (7~8)																	

6 - (1~5) 담당자 가공지원팀 특화가공센터 양흥모 (☎ 942-9737)

6-3

기반시설 구축 등 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
기반시설 구축	15,400천원	●—————▶															
입출고 도어 공사		●▶														
노후설비 보완		●▶														
제품공정 생산관리		●▶														

6- (6~8) 담당자 가공지원팀 특화가공센터 배영진 (☎ 942-9737)

6-4

품질 인증 유지 및 관리 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증관리	GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 및 관리	●————→											
원료, 완제품, 청결도검사(1월~12월)		●.....→											
CCP 검증(액상차, 과채주스)		●.....→											
문서 작성(1월~12월)		●.....→											
사후 및 갱신심사(무농약원료 가공식품)		●.....→											
유기가공식품 인증 신규	유기가공식품 인증 신규 추진	●————→											
신규 업체 모집 및 관련 서류 요청		●.....→											
인증 신청서 작성 및 서류준비 심사		●.....→											
제품 제조 및 운영		●.....→											
사후 및 갱신 심사		●.....→											
출하가공식품 법적사항 점검 및 지도	법적 사항 점검 및 지도	●————→											
칠갑마루 쇼핑몰 점검	개선률 90% 이상	●.....→											
청양 먹거리 직매장 점검		●.....→											
결과 보고		●.....→											

6- (9~11)	담당자	가공지원팀 특화가공센터 도윤철 (☎ 942-9737)
-------------	-----	-------------------------------

6-5

특화가공센터 품질관리 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
연구개발 및 상담		●—————▶											
상담 및 상담일지 작성	30건	●.....▶											
품목제조보고(신규, 변경)	10건	●.....▶											
품질관리		●—————▶											
자가품질검사		●.....▶											
표시사항 검토(특화가공센터, 농산물종합가공센터)	30건	●.....▶											
식품기능성평가지원사업		●—————▶											
인체적용시험 수행	결과보고서	●.....▶											
통계분석 및 결과보고서	제출											●.....▶	
HPLC 지표분석 운영		●—————▶											
기기 분석 운영		●.....▶											
원료 지표분석	12건	●.....▶											
분석 서류관리		●.....▶											

6- (12~15)	담당자	가공지원팀 특화가공센터 김선화 (☎ 942-9737)
------------	-----	-------------------------------

6-6

특화가공센터 생산관리 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
제품 생산관리		●—————▶											
원료 및 완제품 입고고 관리	HACCP	●.....▶											
액상, 분말 제품 생산관리	유지관리	●.....▶											
HACCP·GMP 서류 작성 및 관리		●.....▶											

6- (16)	담당자	가공지원팀 특화가공센터 이승복 (☎ 942-9737)
---------	-----	-------------------------------

6-7

농식품가공창업아카데미 (1월 계획: -, 실적 -%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
기본교육 사업	50,000천원	●—————▶											
홍보물 제작		●.....▶											
기본교육		●.....▶											
위생교육		●.....▶											
프리마켓		●.....▶											

6- (17~20)	담당자	가공지원팀 농산물종합가공센터 강아름 (☎ 944-2027)
------------	-----	----------------------------------

6-8

농산물종합가공센터 제품관리

(1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
생산관리		●—————▶											
제품생산	200건	●.....▶											
개발상담 (상담 및 일지작성)	30건	●.....▶											
품질관리		●—————▶											
법적검사	전제품	●.....▶											
내부검사 (원료,제품분석)	80건	●.....▶											
협동조합 제조심사 대행	3회	●.....▶											

6-8	담당자	가공지원팀 농산물종합가공센터 장지원 (☎ 944-2027)
-----	-----	----------------------------------

6-9

농산물종합가공센터 협동조합 자립역량 육성

(1월 계획: 5% , 실적 5%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
협동조합 경영 지원		●—————▶											
홍보 및 판로 유지관리	20건	●.....▶											
공모 사업 추진 지원	3건	●.....▶											
업무 교육 및 인수인계	협의된 업무 범위 기준	●.....▶											

6-9(1)

농산물종합가공센터 협동조합 가공지원

(1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
품목제조보고 및 표시사항검토		●—————▶											
품목제조보고(신규, 변경)	50건	●.....▶											
표시사항 검토		●.....▶											
포장재 제작 지원		●—————▶											
포장재 선정 상담	60건	●.....▶											
포장재 구입·제작 지원		●.....▶											
가공식품 트렌드 분석 제공		●—————▶											
주목해야할 가공식품 트렌드 보고	6건	●.....▶											
청양군수품질인증 선정		●—————▶											
원료(자카농산물) 청양군수품질 인증	7건	●.....▶											
인증 가공품 유지 및 신규 선정		●.....▶											

6- (23~25)

담당자

가공지원팀 농산물종합가공센터 권경은 (☎ 944-2027)

〈가공지원팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
용역컨설팅	보조사업	1. ~ 12.	20,000	0	0%	특화가공센터 운영 구축	-	용역업체 선정
농산물종합가공센터 홍보	자체사업	1. ~ 12.	1,300	0	0%	농산물종합가공센터 역할과 기능 홍보, 센터 활성화	-	- 푸드플랜 신규농가 가공센터 설명회
농식품가공창업아 카데미(기본교육)	보조사업	3. ~ 7.	41,595	0	0%	다양한 농산물 가공 교육으로 소규모 농가 창업 활성화	-	
농식품가공창업아 카데미(위생교육)	보조사업	8.	885	0	0%	위생적이고 안전한 식품생산 및 관리 가능한 인력 양성	-	
농식품가공창업아 카데미(프리마켓)	보조사업	8. ~ 10.	6,220	0	0%	가공창업을 통해 제조생산된 제품 홍보·판매	-	

7 24년 먹거리통합지원센터 직매장팀 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
					1월 계획	비고
합 계		2개 사업	15,000		10	
직 매 장 팀	직매장 운영	1. 직매장 활성화 지원	-	이 효 진 (주 임)	10	
	직매장 홍보	2. 직매장(유성점) 홍보	15,000	이 효 진 (주 임)	10	

〈직매장팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고																																		
	향후계획																																			
직매장운영	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>■ 2023년 분기별 매출현황</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="4">총매출</th> <th rowspan="2">합계</th> </tr> <tr> <th>1분기</th> <th>2분기</th> <th>3분기</th> <th>4분기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022년</td> <td>694,120</td> <td>705,855</td> <td>758,300</td> <td>753,260</td> <td>2,911,535</td> </tr> <tr> <td>2023년</td> <td>754,989</td> <td>785,346</td> <td>908,484</td> <td>828,219</td> <td>3,277,037</td> </tr> <tr> <td>증감액</td> <td>60,869</td> <td>79,491</td> <td>150,183</td> <td>74,959</td> <td>365,502</td> </tr> <tr> <td>증감률</td> <td>9%</td> <td>11%</td> <td>20%</td> <td>10%</td> <td>13%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div style="text-align: right;"> <p>(단위: 천원)</p> </div> </div>	구분	총매출				합계	1분기	2분기	3분기	4분기	2022년	694,120	705,855	758,300	753,260	2,911,535	2023년	754,989	785,346	908,484	828,219	3,277,037	증감액	60,869	79,491	150,183	74,959	365,502	증감률	9%	11%	20%	10%	13%	
	구분		총매출					합계																												
		1분기	2분기	3분기	4분기																															
	2022년	694,120	705,855	758,300	753,260	2,911,535																														
	2023년	754,989	785,346	908,484	828,219	3,277,037																														
	증감액	60,869	79,491	150,183	74,959	365,502																														
증감률	9%	11%	20%	10%	13%																															
<ul style="list-style-type: none"> - 총 매출액: 약32억원(전년 대비 매출 13% 증가) - 신규농가 발굴 및 품목 확대를 통한 안정적 공급 체계 구축, 상품 검수 철저 - 상품 검수 철저 및 소비자 민원 적극 대응 - 제철 농산물 판매 등 소비자 만족행사 상시 진행 																																				
<p>■ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 진잠농협 하나로마트(학하점) 신규입점에 따른 대비책 마련(재단-입점업체) 																																				
<p>■ 2024년 설 명절 선물세트 홍보 및 현장판매</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 1. 15.(월) ~ 2. 9.(금) - 대상: 청양산 농특산물&가공품 구성 선물세트(약80종) 																																				
<p>■ 주요 매출상품 진열 및 소비자 홍보</p> <ul style="list-style-type: none"> - 과일, 한과, 정육 등 사전 공급량 확인 및 집중 판매 																																				
직매장홍보																																				

○ 매출분석(직매장)

(단위: 천원)

품 목	'23년 11월	'23년 12월	증 감	매출 변동사유
합 계	333,702	221,206	-112,496	
가공품	88,139	42,331	-45,808	-특이사항 없음
건 류	8,311	5,502	-2,809	-특이사항 없음
곡두류	23,362	19,236	-4,126	-특이사항 없음
수산물	11,453	8,993	-2,460	-특이사항 없음
임산물	9,204	7,584	-1,620	-특이사항 없음
채소류	125,200	76,455	-48,745	-특이사항 없음
축 산	60,961	55,069	-5,892	-특이사항 없음
화 훼	3,082	2,718	-364	-특이사항 없음
기 타	3,990	3,318	-672	-특이사항 없음

〈직매장팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 (개)	사업비 (천원)	1월 계획 (%)
직매장팀	2	15,000	10

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
직매장 운영	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1월 입점업체 정례회의 <ul style="list-style-type: none"> - 입점업체별 행사일정 공유 및 건의사항 검토 등 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 주요행사 공유 및 연계 추진 - 매출향상 및 공간 활성화 방안 마련 등 	
직매장 홍보	10	10	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 설 명절 선물세트 기획판매 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 카카오톡 채널 활용 메시지 전송 - 카드뉴스 홍보(품목별 주요상품 집중 홍보) ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 선물세트 예약대장 접수 및 상품 발주 	

7-1

청양먹거리직매장 운영 (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
소비자회원 판촉 행사	-												
제철 농산물 기획판매	농특산물 판매												

7- (1)	담당자	먹거리통합지원센터 직매장팀 이효진 (☎ 042-823-0057)
--------	-----	-------------------------------------

7-2

직매장 홍보(유성점) (1월 계획: 10% , 실적 10%)

단 위 사 무	사업량 (사업비)	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직매장 홍보(유성점)	15,000천원												
직매장 홍보 및 신규 소비자모집	직매장 홍보												
농특산물 특판행사													

7- (2)	담당자	먹거리통합지원센터 직매장팀 이효진 (☎ 042-823-0057)
--------	-----	-------------------------------------

〈직매장팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

사업명	사업구분	사업기간	사업비	집행액	집행율	사업내용	추진현황	향후추진계획
직매장 운영	자체사업	1. ~ 12.	-	-	-	직매장 활성화 지원	- 직매장 상품 품의 관리	- 출하상품 검수 및 소비자 민원 대응
직매장 홍보	자체사업	1. ~ 12.	15,000		0%	직매장 홍보 및 신규 소비자모집	- 2024년 설 명절 선물세트 기획 판매 준비	- 주요상품 홍보, 예약 접수대장 관리 및 상품 발주

8 23년 경영기획팀 추진 실적 및 24년 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
					1월 계획	비고
합 계		6개 사업	-		8	
경 영 기 획 팀	인사관리	1. 인사관리	-	장 정 음 (대 리)	8	
	경영관리	2. 대내·외 평가	-	장 정 음 (대 리)	8	
		3. 경영 활성화	-	장 정 음 (대 리)	8	
	재단홍보	4. 재단홍보	-	이 가 온 (주 임)	8	
	복리후생	5. 복리후생	-	이 가 온 (주 임)	8	
		6. 직원교육	-	이 가 온 (주 임)	8	

〈경영기획팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
인사관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 제1회 신규직원 채용 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 채용인원: 6명(기간제근로자 4명 포함) - 공고기간: 2024. 1. 10.(수) ~ 1. 24.(수) - 접수기간: 2024. 1. 17.(수) ~ 1. 24.(수) 16:00까지 - 최종 입사일: 2024. 2. 1.(목) ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> → 신규직원 임용장 수여 및 교육 실시(2. 1.) 	

○ 2023년 부서별 보도자료 배포 현황

(단위 : 건)

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계
합계	2	6	2	4	5	3	11	10	6	3	5	6	63
기획운영실	0	1	1	0	2	0	1	1	0	1	0	3	10
먹거리통합지원센터	1	0	0	0	1	1	2	7	2	1	1	0	16
마을공동체지원센터	1	5	1	4	2	2	8	2	4	1	4	3	37

〈경영기획팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 수 (개)	사업비 (원)	1월 계획 (%)
경영기획팀	6	-	8

사 업 명	계획 (%)	실적 (%)	현 황 및 계 획	비고
인사관리	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1월 인사관리 <ul style="list-style-type: none"> - 정기승급: 3명 ■ 향후추진계획 ⇒ 2024년 제1회 신규직원 채용 실시(1월 중) 	
경영관리	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 재단 내부평가 시행(추진중) <ul style="list-style-type: none"> - 대 상: 정규직 및 (무기)계약직 직원 - 내 용: 경영목표 달성을 위한 내부평가 실시 - 평가방법: 제출된 평가자료 및 역량평가표에 기반한 평가 실시 - 평가실시: 2024년 1월중 ■ 향후추진계획 ⇒ 근무평정 결과 합산 및 등급배분 후 이의신청 수렴 ■ 당연직 이사 변경에 따른 법인등기부등본 변경 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 변경내용: 당연직이사 1명 사임 및 당연직이사 1명 취임 - 변경사유: 농촌공동체과장 인사발령 	
복지후생	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 내외부 교육 실적 취합 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 내부교육 이수시간: 총 1357시간(56명) - 외부교육 이수시간: 총 1178시간(56명) ■ 23년도 직원역량 강화교육 만족도 및 수요조사 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 조사기간(23. 12. 13. ~ 12. 15./조사인원: 47명) - 교육 전반에 대한 평균 만족도: 86% ■ 향후추진계획 ⇒ 2024년 직원역량 강화교육 계획 수립(1월중) 	
재단홍보	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 재단 홍보 추진 실적 결과보고 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 개편(메인보드 디자인 개편 및 스크롤바 추가 등) - 신규 로고 개발을 통한 재단 이미지 및 정체성 제고 - 재단 SNS(인스타그램 및 유튜브) 채널 개설 및 운영: 총 36건의 영상콘텐츠 제작 완료(기획실 12, 각 센터 12) ■ 향후추진계획 ⇒ 홍보TF 회의를 통한 2024년 홍보 아이템 발굴 실시 	

8-1

인사관리 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
인사관리	목표:	●—————▶											
제1차 채용	안정적인	●····▶											
제2차 채용	조직운영				●····▶								
제3차 채용	체계구축, 직원 수시채용								●····▶				
취업설명회 개최 및 참가										●····▶			

8-2

경영관리 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
내부평가	목표: 평가지표	●—————▶											
성과지표 변경	객관성 강화 및 직원	●····▶											
성과지표 관리	평가결과 수용도 제고	●····▶											
경영평가	목표: 2024년도	●—————▶											
경영평가 보고서 작성	경영평가 '나'	●····▶											
각 팀별 증빙자료 제출	등급 이상	●····▶											
현장평가 대응					●····▶								
평가결과 팀별 공유 및 환류										●····▶			
재단 이사회 운영	목표: 안정적인	●—————▶											
이사회 개최	재단 운영기반	●····▶											
이사회 관련 상시 대응	마련	●····▶											

8- (1~2)

담당자

기획운영실 경영기획팀 장정음 (☎ 944-2025)

8-3

복리후생 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단위사무	목표	월별순기표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
직원교육	목표: 50시간/인당 - 외부 20시간 - 내부 30시간	●—————▶											
교육 운영계획 수립		●————▶											
외부교육 실적 관리		●-----▶											
내부교육 개최 및 운영		●-----▶											

8-4

재단홍보 (1월 계획: 8% , 실적 8%)

단위사무	목표	월별순기표 (건)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
재단 홈페이지 관리	목표: 홈페이지 접근성 향상	●—————▶											
홈페이지 정보 현행화		●-----▶											
홈페이지 메인 페이지 개편		●-----▶											
재단 통합홍보시스템 구축	목표: 재단 홍보 시스템 구축	●—————▶											
재단 홍보 TF 운영		●-----▶											
이슈별 TF 운영회의 개최		●-----▶											
재단 홍보콘텐츠 제작	목표: 재단 신규 로고 제작	●—————▶											
홍보콘텐츠 발굴 및 제작		●-----▶											

8- (3~4)	담당자	기획운영실 경영기획팀 이가은 (☎ 944-2025)
----------	-----	------------------------------

9 23년 재무회계팀 추진 실적 및 24년 (1월) 계획

구 분		세 부 사 업 (개)	사업비 (천원)	담당자	계획(%)	
					1월 계획	비고
합 계		4개사업	5,641,029		7	
재 무 회 계 팀	예산 및 재무관리	1. 예산 및 재무관리	-	한 상 택 (팀 장)	8	
	재단운영	2. 재단운영비 회계	2,939,079	박 지 현 (주 임)	8	
	수익사업	3. 수익사업 관리	-	박 지 현 (주 임)	8	
	보조사업	4. 보조사업 회계	2,701,950	나 선 흥 (주 임)	3	

〈재무회계팀 1월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

사업명	추진현황(부진사유 및 특이사항)	비고
	향후계획	
예산 및 재무관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 회계 결산 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 4분기 부가세 자료작성 및 신고 	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 내, 외부 회계 감사 	
운영예산	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 재단 시설물 및 운영시스템 유지보수 연간 계약 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 계약내용: 총 14개분야(시설물유지보수 5개, 운영시스템 9개) - 계약대상: (주)에스원 외 12개 업체 - 소요액: 104,624천원(전년대비 8,482천원 감소) 	
수익사업 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 수익사업 현황 : 총 361,436,417원 <ul style="list-style-type: none"> - 직매장 수수료: 266,305,519원 - 레스토랑 수수료: 4,945,410원 - 온라인쇼핑몰 수수료: 8,601,453원 - 제품판매금: 34,661,145원 ※ 생산비용: 142,085,280원. 수익금: 176,746,425원 - 통합돌봄 반찬 사업 수수료: 4,651,890원 - 특화가공센터 사용료: 42,271,000원 	
보조사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 보조사업 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 보조사업 총 예산액: 3,146,606,810원 - 보조사업 총 집행액: 2,545,900,897원 - 보조사업 보조금 반납액: 167,603,310원 - 보조사업 집행잔액: 600,705,913원 (이월예정액: 345,398,480원, 집행잔액: 255,307,433원) 	

〈재무회계팀 1월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

팀명	사업 수 (개)	사업비 (원)	1월 계획 (%)
재무회계팀	4	5,641,029	7

사업명	계획 (%)	실적 (%)	현황 및 계획	비고
예산 및 재무관리	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 회계 결산 ■ 2023년 4분기 부가세 자료 작성 및 신고 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 세금 관련 신고 전체 마감(부가세, 법인세등) ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 회계 정산 감사 	
재단운영	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 재단 시설물 및 운영시스템 유지보수 연간 계약 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 104,624천원(전년대비 8,482천원 감소) ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 2024년 상반기 부서별 예산 사용계획 취합 	
수익사업 관리	8	8	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023년 수익금 전입 완료(1.4.) <ul style="list-style-type: none"> - 361,436,417원 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 2024년 수익사업 계좌(5개) 및 수익금 관리 	
보조사업	3	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ 22개 사업 집행 현황 분석 및 관리 ■ 23년 12월 보조사업 관련 서류 및 계좌 점검 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 보조사업 서류 보완 및 수정 ⇒ 보조사업 보조금잔액 및 통장 잔액 확인 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 보조사업 활동관련 정산 및 통장해지 	

9-1

예산 및 재무 관리 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
예산 및 재무 관리	2024년 예산 편성 및 재무관리	●—————▶											
예산 및 재무관리		●.....▶											

9- (1) 담당자 기획운영실 재무회계팀 한상택 (☎ 944-2025)

9-2

일반운영예산(출연금) 집행 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
일반 운영 예산 집행	2,939,079 천원	●—————▶											
인 건 비		●.....▶											
물 건 비		●.....▶											
법 인 세		●.....▶											
기타투자자산		●.....▶											

순번	구분	예산액	12월 집행액	1월 집행예정액	총 집행액	총 집행률(%)
1	인건비	1,906,063	0	118,804	0	0%
2	물건비	1,023,448	0	184,624	0	0%
3	법인세	1,568	0	0	0	0%
4	기타투자자산	8,000	0	0	0	0%
합계		2,939,079	0	303,428	0	0%

9-3

수익 사업 관리 (1월 계획: 8%, 실적 8%)

단 위 사 무	목 표	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
수익 사업 관리	2024년 수익사업 관리	●—————▶											
직매장 수수료, 레스토랑 수수료		●.....▶											
온라인쇼핑몰 수수료		●.....▶											
제품판매금		●.....▶											
특화기공센터 사용료		●.....▶											
통합돌봄 반찬 사업 수수료		●.....▶											

9- (2~3) 담당자 기획운영실 재무회계팀 박지현 (☎ 944-2025)

9-4

보조사업지출 (1월 계획: 3% , 실적 3%)

단 위 사 무	사 업 량 (사업비)	월 별 순 기 표											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
보 조 사 업 지 출	2,701,950천원												
온라인유통플랫폼 시스템 운영 외 15건													

순번	보조사업명	예산액	12월 집행액	1월 집행예정액	총 집행액 (1월)	총 집행률(%)
1	◎ 온라인유통플랫폼(쇼핑몰) 시스템 운영	140,000	0	6,987	0	0%
2	◎ 직매장 마일리지 제도	50,000	0	0	0	0%
3	◎ 청양쌀·공공급식용 쌀 차액지원	10,000	0	0	0	0%
4	◎ 학교급식 식품비지원(24년)	1,189,000	0	86,457	0	0%
5	◎ 경로당 공공급식지원	237,000	0	0	0	0%
6	◎ 공공급식지원센터 운영활성화	14,000	0	0	0	0%
7	◎ 어린이급식관리지원센터 운영	118,000	0	0	0	0%
8	◎ 농식품가공창업아카데미	50,000	0	0	0	0%
9	◎ 건강기능식품 개별인정형원료 등록	106,750	0	0	0	0%
10	◎ 마을만들기 중간조직 지원	300,000	0	4,206	0	0%
11	◎ 시군역량강화	280,000	0	3,991	0	0%
12	◎ 주민주도 마을역량강화	40,000	0	0	0	0%
13	◎ 사회적경제 오프라인 판로구축지원	20,000	0	0	0	0%
14	◎ 사회적경제 활성화 아카데미	20,000	0	0	0	0%
15	◎ 사회적경제기업 고도화지원	19,200	0	0	0	0%
16	◎ 사회적경제 창업경진대회	108,000	0	0	0	0%
합계		2,701,950	0	101,641	0	0%

9- (4)	담당자	기획운영실 재무회계팀 나선희 (☎ 944-2025)
--------	-----	------------------------------

〈참고자료〉

□ 청양군지역활성화재단 공급실적 현황

(단위:천원)

구 분	공급실적 누계 (~2022.12.31.)	23년도 실적												총 공급실적
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
합 계	15,017,660	433,556	335,659	678,336	616,457	662,359	632,900	567,809	557,408	832,754	650,358	767,981	656,859	22,410,096
직매장	6,848,594	285,370	216,369	253,250	241,024	254,865	289,456	256,513	262,293	390,659	273,008	333,703	221,208	10,126,312
학교급식	7,195,667	73,745	46,102	338,239	286,804	305,170	262,024	198,112	162,095	266,232	270,906	303,159	311,135	10,019,390
공공급식	501,824	37,437	44,910	51,243	55,664	70,494	56,789	65,727	71,780	72,966	69,000	72,961	75,895	1,246,690
쇼핑몰	705,631	35,829	23,808	28,911	31,524	31,097	25,758	43,436	178,598	108,425	34,591	55,102	35,980	1,338,690
특화가공센터	168,799	1,175	-	6,601	1,772	1,092	3,889	4,023	1,510	3,860	4,155	1,551	12,641	211,068

※ 직매장 임시개장: 2020년 8월 26일 ~

※ 쇼핑몰 개장: 2021년 8월 ~

□ 레스토랑 매출액 현황

(단위:천원)

구 분	매출액 누계 (~2022.12.31)	23년도 매출액												총 매출액
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
레스토랑	410,183	32,466	44,522	45,740	48,669	51,803	47,173	39,309	38,668	37,768	33,381	33,084	36,724	899,490

※ 레스토랑 개장 : 2022년 4월 28일(목)